



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava

www.araba.eus

Pertsona Fisikoen Errentaren Gaineko Zerga

Kapital higigarriaren zenbait etekinen gaineko atxikipenak eta konturako sarrerak (*)

Sozietateen gaineko Zerga eta ez-egoiliarren Errentaren Gaineko Zerga (Establezimendu iraunkorrak)

Zenbait errentaren gaineko atxikipenak eta konturako sarrerak (*)

Impuesto sobre la Renta de la Personas Físicas

Retenciones e ingresos a cuenta sobre determinados rendimientos de capital mobiliario (*)

Impuesto sobre Sociedades e Impuesto sobre la Renta de no residentes (Establecimientos permanentes)

Retenciones e ingresos a cuenta sobre determinados rendimientos de capital mobiliario (*)

123

Ogasun, Finantza
eta Aurrekontu Saila

Departamento de Hacienda,
Finanzas y Presupuestos

IDENTIFIKAZIOA IDENTIFICACIÓN	Identifikazio txartela jartzeko lekua Espacio reservado para la etiqueta identificativa	SORTZAPENA DEVENGO	Ekitaldia ■ Ejercicio	<input type="text"/>
	Zergaldia ■ Período		<input type="text"/> M <input type="text"/> TR	
			901 Ordezko aitortpena Declaración sustitutiva	<input type="text"/> 1
			901 Aitorpen osagarria Declaración complementaria	<input type="text"/> 2

Likidazio aldi honetan sartu zara hartzekodunen konkurtsoan? ¿Ha sido declarado en concurso de acreedores en el presente período de liquidación?	907	BAI SÍ	EZ NO	<input type="text"/>
Konkurtsoa deklaratu duen autoaren data Fecha en que se dictó el auto de declaración de concurso	908	Eguna Día	Hila Mes	Urtea Año
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Konkurtsoan sartzeko autoa aldi honetan eman bada, autolikidazio tipoa adierazi Si se ha dictado auto de declaración de concurso en este período, indique el tipo de autoliquidación	909	Konkurtsoa aurrekoa ■ Preconcurso	<input type="text"/>	1
		Konkurtsoa ondokoa ■ Postconcurso	<input type="text"/>	2

AUTOLIKIDAZIOA AUTOLIQUIDACIÓN	Hartzaile kopurua Nº de perceptores	Atxikipen eta konturako sarreraren oinarria Base de retenciones e ingresos a cuenta	Atxikipenak eta konturako sarrerak Retenciones e ingresos a cuenta
	01 <input type="text"/>	02 <input type="text"/>	03 <input type="text"/>
	Aldizkakotzea ■ Periodificación:	Aurreko ekitaldietako sarrerak Ingresos ejercicios anteriores	Erregularizazioa Regularización
		04 <input type="text"/>	05 <input type="text"/>
	ATXIKIPENAK ETA KONTURAKO SARRERAK GUZTIRA (03+05) TOTAL RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA (03+05)		
			07 <input type="text"/>
			08 <input type="text"/>
			09 <input type="text"/>
			10 <input type="text"/>
	Data eta izenpea Fecha y firma		

SARRERA FROGAPIRIA JUSTIFICANTE DE INGRESO	ORDAIN GUTUNA ■ CARTA DE PAGO			
	Zigilua eta sinadura ■ Sello y firma	Entitatearen gakoa ■ Clave Entidad	Data ■ Fecha	Zenbatekoa ■ Importe

(*) Eredu honen gai diren errentak eta kapital higigarriaren etekinak eredu hau betetzeko jarraibideetan azaltzen den "Ohar orokorrak" izeneko atalean zehazten dira. Jarraibideok eredu honekin batera doaz.

(*) Los rendimientos del capital mobiliario y las rentas a que se refiere el contenido de este modelo se especifican en el apartado "Cuestiones generales" que aparecen en las instrucciones para cumplimentar el modelo que se acompaña a éste.

PSN ■ PVP: 0,12€

123 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

OHAR OROKORRAK

123 eredia aurkeztu behar dutenak

Honako hauek aurkeztu behar dute 123 eredia: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga, Sozietateen gaineko Zerga eta Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zerga (establezimendu iraunkorrek) arautzen dituzten lege eta araudietan ezarritakoaren arabera zerga horietako atxikipenak edo konturako sarrerak egin behar dituzten pertsona fisiko, juridiko eta gainerako entitate guztiak, administrazio publikoak barne, baldin eta jarraian azaltzen diren atxikipen edo konturako sarrerari loturiko errentak edo kapital higigarrien etekinak ordaintzen badituzte.

1. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako zergaduntzat jotzen diren hartzaileei dagozkien kapital higigarriaren etekinak, etekin salbuetsiak barne, honako hauek izan ezik:

a) Finantza erakundeetako mota guztietako kontuen ondoriozko kontraprestazioagatik lortutako errenta eta kapital higigarriaren etekinak, zeinahi ere delarik beren izena edo izaera, finantza aktiboez egindako eragiketetan oinarrituak barne. Etekin hauek 126 eredian aitortu behar dira.

b) Finantza aktiboak eskualdatu, berreskuratu edo amortizatzean lortutakoak. Etekin hauek 124 eredian aitortu behar dira.

c) Kapitalizazio eragiketetatik eta bizitza edo elbarritasun aseguruaren kontratuetatik sortutakoak. Hauek 128 eredian aitortu behar dira.

2. Sozietateen gaineko Zergako subjektu pasiboei dagozkien errentak, baita Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergako zergadunen establezimendu iraunkorra dela medio lortutako errentak ere, honako hauek salbuetsita:

a) Finantza erakundeetako mota guztietako kontuen ondoriozko kontraprestazioagatik lortutako errentak, zeinahi ere delarik beren izena edo izaera, finantza aktiboez egindako eragiketetan oinarrituak barne. Errenta hauek 126 eredian aitortu behar dira.

b) Finantza aktiboak eskualdatu, berreskuratu edo amortizatzean lortutakoak. Errenta hauek 124 eredian aitortu behar dira.

c) Kapitalizazio eragiketetatik eta bizitza edo elbarritasun aseguruaren kontratuetatik sortutakoak. Hauek 128 eredian aitortu behar dira.

d) Hiri ondasun higiezin errentamendu edo azpierrementamendutik sortutakoak. Hauek 115-A eredian aitortu behar dira.

e) Inbertsio kolektiboko erakundeen kapitala edo ondarea errepresentatzen duten akzio edo partaidetzak eskualdatu edo berreskuratzearen ondorioz lortutakoak. Hauek 117 eredian aitortu behar dira.

IDENTIFIKAZIOA

Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritzak eskuratzen duen identifikazio txartela isatsi behar da horretarako dagoen gunean.

SORTZAPENA

Ekitaldia. Aitorpena zein epealdirengatik egiten den, horri dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

Epealdia. Hiruhileko aitorpena baldin bada "TR":

1T = 1. hiruhilekoa,	2T = 2. hiruhilekoa,	3T = 3. hiruhilekoa,	4T = 4. hiruhilekoa
----------------------	----------------------	----------------------	---------------------

Hileko aitorpena baldin bada "M":

01 = urtarrila	02 = otsaila	03 = martxo	04 = apirila
05 = maiatza	06 = ekaina	07 = uztaila	08 = abuztua
09 = iraila	10 = urria	11 = azaroa	12 = abendua

Atxikitzaileak edo konturako sarrera egin behar duenak aitorpen-epealdian ez baditu ordaindu atxikipenari edo konturako sarrerari lotutako errentak, likidazioari dagozkien laukietan "0" balioa jarri beharko du.

AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA

Ordezko aitorpena. "X" bat jarriko zaio laukitxoari, baldin eta aitorpen bat aurkezten bada, okerreko datuak jasotzen dituen beste aitorpen bat guztiz baliogabetzen duena.

Aitorpen osagarria. "X" bat jarriko zaio laukitxoari, baldin eta aitorpen osagarri bat aurkeztu bada. Aitorpen osagarritzat joko da aurkeztutako aitorpenean aitortu ez ziren datu berriak edo orduan jarri ez ziren datuak jasotzen dituenak.

AUTOLIKIDAZIOA

(01) laukia "**Hartzaile kopurua**". Eredu honen gai diren errentak edo kapital higigarriaren etekinak lortu dituzten zergadun edo subjektu pasibo guztien kopurua adierazi behar da.

(02) laukia "**Atxikipen eta konturako sarreraren oinarria**". Atxikipen eta konturako sarreraren oinarri guztien batura adierazi behar da.

(03) laukia "**Atxikipenak eta konturako sarrerak**". Aitorpenari dagokien epealdian zehar egindako atxikipen eta konturako sarreraren zenbateko osoa adierazi behar da, hala dagokionean eragiketen zenbatekoa aplikatuz.

KONTU IZAN: Jarraian zerrendatuko diren eremuak honako kasu hauetan baino ez dira bete behar: 12 hiletik gorako likidazio maiztasuna izateagatik 1999aren aurreko ekitaldietan konturako sarrerak eragin dituzten kapital higikorren etekinak edo errentak jaso badira eta urteko laburpena dagokien ekitaldian behin betiko atxikipenak eta PFEZri buruzko Araudiaren bigarren xedapen iragankorreko 2. idatz zatian aipatutako erregularizazioa egin badira.

(04) laukia "**Aurreko ekitaldietako sarrerak**". Erregularizazioari dagozkien 1999aren aurreko ekitaldietan egin diren konturako sarrera guztien batura adieraziko da.

(05) laukia "**Erregularizazioa**". Aitorpenari dagokien aldian egindako erregularizazioaren kopuru guztia idatziko da. Lauki honetan jarri beharreko kopurua honako kenketa honen emaitza izango da, baldin eta emaitza hori positiboa bada: behin betiko atxikipen eta konturako sarrerak ken haien dagozkien eta 1999aren aurreko ekitaldietan egin ziren konturako sarreraren zenbatekoa.

(06) laukia "**Atxikipenak eta konturako sarrerak guztira**". (03) eta (05) laukietan jarritako kopuruak batuta ateratzen den emaitza adierazi behar da lauki honetan.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 123

CUESTIONES GENERALES

Obligados a presentar el modelo 123.

Están obligados a presentar el modelo 123 todas aquellas personas físicas, jurídicas y demás entidades, incluidas las Administraciones Públicas, que, estando obligadas a retener o a ingresar a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, del Impuesto sobre Sociedades y del Impuesto sobre la Renta de no Residentes (establecimientos permanentes) de conformidad con lo establecido en la normativa legal y reglamentaria reguladora de estos impuestos, satisfagan alguna de las rentas sujetas a retención o ingresos a cuenta que se indican seguidamente:

1. Los rendimientos del capital mobiliario correspondientes a perceptores que tengan la consideración de contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, incluidos los rendimientos exentos, exceptuados los siguientes:

a) Los obtenidos por la contraprestación, cualquiera que sea su denominación o naturaleza, derivada de cuentas en toda clase de instituciones financieras, incluyendo las basadas en operaciones sobre activos financieros, que se deben declarar en el modelo 126.

b) Los obtenidos en el caso de transmisión, reembolso o amortización de activos financieros, que se deben declarar en el modelo 124.

c) Los procedentes de operaciones de capitalización y de contratos de seguro de vida o invalidez, que deben declararse en el modelo 128.

2. Las rentas correspondientes a sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades, así como las rentas obtenidas mediante establecimiento permanente de contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de no Residentes, con las siguientes exclusiones:

a) Las obtenidas por la contraprestación, cualquiera que sea su denominación o naturaleza, derivada de cuentas en toda clase de instituciones financieras, incluyendo las basadas en operaciones sobre activos financieros, que se deben declarar en el modelo 126.

b) Las obtenidas en el caso de transmisión, reembolso o amortización de activos financieros, que se deben declarar en el modelo 124.

c) Las procedentes de operaciones de capitalización y de contratos de seguro de vida o invalidez, que deben declararse en el modelo 128.

d) Las procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de inmuebles urbanos, que deben declararse en el modelo 115-A.

e) Las obtenidas como consecuencia de las transmisiones o reembolsos de acciones o participaciones representativas del capital o del patrimonio de instituciones de inversión colectiva, que deben declararse en el modelo 117.

IDENTIFICACIÓN

Se deberá adherir la etiqueta identificativa que facilita la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava en el espacio reservado al efecto.

DEVENGO

Ejercicio. Se consignarán las cuatro cifras del año al que corresponde el período por el que se efectúa la declaración.

Período. Si se trata de declaración trimestral "TR":

1T = 1º Trimestre,	2T = 2º Trimestre,	3T = 3º Trimestre,	4T = 4º Trimestre
--------------------	--------------------	--------------------	-------------------

Si se trata de declaración mensual "M":

01 = Enero	02 = Febrero	03 = Marzo	04 = Abril
05 = Mayo	06 = Junio	07 = Julio	08 = Agosto
09 = Septiembre	10 = Octubre	11 = Noviembre	12 = Diciembre

Si el retenedor u obligado a ingresar a cuenta no ha satisfecho en el período de declaración rentas sometidas a retención e ingreso a cuenta, deberá cumplimentar las casillas de liquidación con valor cero "0".

DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA

Declaración sustitutiva. Se marcará con una "X" la casilla en el supuesto de presentación de una declaración que anula completamente a otra declaración en la que se hubieran consignado datos inexactos o erróneos.

Declaración complementaria. Se marcará con una "X" la casilla en el supuesto de presentación de una declaración complementaria, entendiéndose como tal aquella que contiene datos nuevos no declarados u omitidos en la declaración primitiva presentada con anterioridad.

AUTOLIQUDACIÓN

Casilla (01) "**Nº de perceptores**". Deberá consignar el número total de contribuyentes o sujetos pasivos que hayan obtenido rentas o rendimientos del capital mobiliario a que se refiere este modelo.

Casilla (02) "**Base de retenciones e ingresos a cuenta**". Se consignará la suma total de las bases de retención e ingresos a cuenta.

Casilla (03) "**Retenciones e ingresos a cuenta**". Se consignará el importe total de las retenciones e ingresos a cuenta practicados durante el período objeto de declaración, con aplicación, en su caso, del volumen de operaciones.

ATENCIÓN: las casillas que a continuación se relacionan deberán ser objeto de cumplimentación únicamente en aquellos supuestos de percepciones de rentas o rendimientos del capital mobiliario que por ser su frecuencia de liquidación superior a 12 meses se hubieran realizado ingresos a cuenta en ejercicios anteriores a 1999 y en el ejercicio a que corresponda el resumen anual se haya procedido a la práctica de la retención definitiva y a la regularización a que se refiere el apartado 2 de la disposición Transitoria segunda del Reglamento del IRPF.

Casilla (04) "**Ingresos ejercicios anteriores**". Se consignará la suma total de los ingresos a cuenta realizados en ejercicios anteriores a 1999 que sean objeto de regularización.

Casilla (05) "**Regularización**". Se consignará el importe total de la regularización practicada en el período objeto de declaración. El importe a consignar en esta casilla será el resultado de restar de las retenciones e ingresos a cuenta definitivos el importe de los ingresos a cuenta realizados en ejercicios anteriores a 1999 que correspondan a aquellas, siempre que dicha diferencia tenga signo positivo.

Casilla (06) "**Total retenciones e ingresos a cuenta**". Deberá consignarse en esta casilla el importe que resulte de la suma de las cuantías consignadas en las casillas (03) y (05).

LEGE OHARRA. DATUEN BABESA

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (Datuak babesteko erregelamendu orokorra) jasotakoa betetzeko xedearekin, jakinarazten dizugu ematen dizkiguzun datuak Arabako Foru Aldundiaren titulartasuneko Zergadunen Fitxategian sartuko direla. Datu horien tratamenduak zergak kudeatzeko, ikuskatzeko eta biltzeko egiten dira.

Datu horiek isilpekoak dira eta horixe bermatzen dugu, ez baitzaizkie jakinaraziko hirugarrenei, salbu eta legez baimentzen diren kasuetan.

Erregelamendu horretan aitortzen diren datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, haien aurka egiteko eta datuak mugatzeko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia plaza 5, 01001 Gasteiz, Araba).

Informazio gehiago:

<http://www.araba.eus/web/LegezkoOharHedatua>

AVISO LEGAL. PROTECCIÓN DE DATOS

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), le informamos que los datos que nos facilita van a ser incluidos en el Fichero de Contribuyentes titularidad de la Diputación Foral de Álava cuyos tratamientos se realizan para la gestión, inspección y recaudación de los diferentes tributos.

Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el citado Reglamento dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, (Plaza de la Provincia, 5, 01001 Vitoria-Gasteiz, Álava).

Para más información:

<http://www.araba.eus/web/AvisoLegalAmpliado>