

553 eredua eta kontabilitate sistema sortzeko eta bidaltzeko laguntza

www.araba.eus orritik, AFaren egoitza elektronikoen bidez:

1-Sartu:

ZERBITZURIK ERABILIENAK	ZERBITZURIK NABARMENENAK
Banakako aitortzen aurkeztea Borondatezko Ordezkaritzaren Erregistroa Zerga ereduak bidali (Entitate Laguntzaileak) Ziurtagiriak Errola Eredua	Errenta eta ondarea - Banakakoak Faktura elektronikoa Abeltzaintza ALHAO BIH -Berehalako informazio hornidura
Ikusi denak	Ikusi denak

2-Banakako aitortzen aurkezpena:

BEZ aitortzen, sozietateak, atxikipenak, hidrokarburoak eta informazio ereduak – banakakoak

Gaiak: Ogasuna

Xedea: Pertsona fisikoek eta juridikoek Interneten bidez bidaliko dituzte hauen autolikidazioak: BEZarenak, diru sarrera eta ordaintzenak, konturako atxikipen eta diru sarrerenak, sozietateenak, hidrokarburoen gaineko zergarenak eta veste zerga batzuk.

Otsailaren 3ko 39/2010 Foru Arauak, ALHAOn otsailaren 15eko 18. zenbakian argitaratuak, arautzen du subjektu eta erakunde batzuek hainbat zerga aitortzen modu telematikoan aurkeztu beharra dutela Interneten bidez.

Hartzailea: Pertsona fisikoak eta juridikoak

Egoera: Irekia



3-Sartu identifikatzeko dagoen aukeretakoren batekin:

Sartu Egoitzan

Hautatutako edukian sartzeko onartutako edozein sistemakin identifikatu behar zara, sistema hauek aldatu ahal dira izapide edo zerbitzu mailaren segurtasunagatik.

[Identifikatu](#)

[Sartu aldundi gakoaren bidez](#)

Egoitzan identifikatzeko laguntza behar duzu?


Kontsultatu esteka hauek:

- [Nola sar naiteke Egoitza Elektronikoa?](#)
- [Izenpe Ziurtagirien deskarga](#)

553 EREDUA

Arabako Foru Aldundia / Diputación Foral de Álava-k bere autentifikazioa eskatzen du

Aukera ezazu hurrengo identifikazio sistema hauetatik zein erabili nahi duzun:



Erabiltzailea, pasahitza eta itsasontzi joko
(koordinadak)



Ziurtagiri digitalak
(Zure ziurtagiria txartela edo tokenean badago sar ezazu sakatu aurretik)

Ezeztatu

4-Hautatu: “sortu edo bidali nahi dut”.



BANAKAKO
Aitorpenak aurkeztea

 Sortu eta bidali	 Aitorpenak kontsultatu	 Bidalketak kontsultatu/deuseztatu	 Aldatz./Deusezt. Eskaera	 Aukera gehiago	 Laguntza
--	--	---	--	--	--

Aitorpenak aurkeztea - Banakakoak

Sortu, bidali, kontsultatu edo deuseztatu itzazu zure aitorpenak Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa (pertsona fisiko nahiz juridikoentzat). Aukera duzu aitorpen hauek egin eta kudeatzeko: BEZa, Sozietateen gaineko Zerga, Abikipenak eta Informazio Ereduak.

Zer nahi duzu?

 Sortu edo bidali nahi dut	 Kontsultatu nahi dut	 Deuseztatu nahi dut	 Dokumentazioa erantsi nahi dut	 Aldaketa bat eskatu nahi dut
---	--	---	--	--

553 EREDUA

5-Adierazi eredia, ekitaldia eta epealdia eta sakatu "nire aitorpena sortu nahi dut".

[Sortu eta bidali](#) | [Aitorpenak kontsultatu](#) | [Bidalketak kontsultatu/deuseztatu](#) | [Aldatz./Deusezt. Eskaera](#) | [Aukera gehiago](#) | [Laguntza](#)

Aitorpenak sortu eta bidali

Zein eredurekin lan egin nahi duzu?

Eredua Ekitaldia Epealdia


Epealdiaren barruko ereduak Epealditik kanpoko ereduak

Eredua bidali

Dagoeneko eredu honen fitxategi bat sortuta baduzu, erantsi formulario honetan "arakatu" botoia sakatuta.


Erregistro zk.

Fitxategia [Examinar...](#)

 [Nire eredia bidali nahi dut](#)

Eredua sortu

Fitxategirik ez badaukazu, sortu aitorpena oraintxe bertan eta, bete ondoren, igorri.

 [Nire aitorpena sortu nahi dut](#)

553 EREDUA SORTZEKO HASIERAKO ORRIA

ARDOAREN ETA EDARI HARTZITUEN GAINEKO ZERGA
Ardoaren eta edari hartzituen fabrika eta gordailu fiskaletan egindako eragiketen aitorpena

553 EREDUA

V20548244 M08Dkar SV I xifN7nQGO4 Ekitaldia Zergaldia

AITORPENA

Aitorpenaren identifikazioa zenbakia (9001) 901 Ordezko aitorpena Aitorpen osagarria

ESTABLEZIMENDUA

JEK (9002) Probintzia (9003) Udalerria (9004) Entitatea (9005) Helbidea (kalea edo plaza) (9006)

PRODUKTUEK IZAN DUTE MUGIMENDUA

Fitxategi batetik erregistroak eransteko, sakatu 'Inportatu erregistroak' botoia
[Inportatu erregistroak](#) [Inportatzeko jarraibideak](#)

Produktuen mugimenduak erantsi ahal izateko, sakatu 'Erantsi produktua' botoia
[Erantsi produktua](#)

KONTABILITATE LIBURUA

Fitxategia (8000):
Kontabilitate liburua eransteko, sakatu 'Erantsi dokumentua' botoia
[Erantsi dokumentua](#)

[Jarraipideak](#) [arraitu](#) [Grabatu zirriborroa](#)

553 EREDUA

JARRAIPIDEAK sakatuta, eredu hau sortzeko laguntza eskuratuko dugu.

1-553 EREDUA

Atal honetan 553 ereduak nork aurkezten duen zehazten da

2- AITORPENA:

Atal honetan NAHITAEZKOA da “Aitorpenaren identifikazio zenbakia (9001)”.

Eremuaren formatuak hau izan behar du: XXXEEENNNNN

XXX delarik ereduak (kasu honetan 553)

EEEE delarik aitorpenaren ekitaldia

eta NNNNNN delarik segida balio hurrenez hurreneko bat aitorpen bakoitzeko, zergadunak berak eman beharrekoa.

- Ordezko aitorpen bat aurkeztuz gero, esleitu beharreko identifikazio zenbakiak ordeztu beharreko aurreko aitorpenak duen ekitaldi bera eduki behar du.

Ordezko aitorpen bat aurkezteko horretarako arrazoiak eman beharko dira.

AITORPENA	
Aitorpenaren identifikazio zenbakia (9001)	5532017000041
901 Ordezko aitorpena	<input checked="" type="checkbox"/>
Aitorpen osagarria	<input type="checkbox"/>
Autolikidazio ordezkia edo osagarria bada, idatzi hurrengo aitorpenaren identifikazio zenbakia:	902 5532017000004

3- ESTABLEZIMENDUA

Zehaztu establezimenduaren datuak:

JEK (9002): eremuaren formatua ES000001XXYYYY da
(Non XX: V1 edo V7 delarik eta YYYY: alfanumerikoa).

-Probintzia

-Udalerria

-Entitatea

-Helbidea

553 EREDUA

4- PRODUKTUEK IZAN DUTEN MUGIMENDUA

Bi modutan sor daiteke eredia, PRODUKTUEK IZAN DUTEN MUGIMENDUA atalean jaso bezala:

1-Fitxategia inportatuz: bide hau hautatuz gero, segi fitxategiak sortzeko inportazio jarraibideak.

2-Aitorpena online eginez: PRODUKTUEK IZAN DUTEN MUGIMENDUA atalean, sakatu “erantsi produktua” aukera, honako pantaila hau agertuko da:

Produktua (9007)				
Hautatu				
		Bolumen erreala		Alkohol puruaren bolumena
(A) Hasierako izakinak	9008	<input type="text"/>	9009	<input type="text"/>
(B) Egindakoa	9013	<input type="text"/>	9014	<input type="text"/>
(C) Sarrerak - Estatu barruko eragiketak	9015	<input type="text"/>	9016	<input type="text"/>
(C) Sarrerak - EBko beste estatuak	9017	<input type="text"/>	9018	<input type="text"/>
(C) Sarrerak - Importazioa	9019	<input type="text"/>	9020	<input type="text"/>
(D) Irteerak - Zergapetuek	9021	<input type="text"/>	9022	<input type="text"/>
(D) Irteerak - Ez-zergapetua - Etendura erregimena - Estatu barruko eragiketak	9023	<input type="text"/>	9024	<input type="text"/>
(D) Irteerak - Ez-zergapetua - Etendura erregimena - EBko beste estatuak	9025	<input type="text"/>	9026	<input type="text"/>
(D) Irteerak - Ez-zergapetua - Etendura erregimena - Esportazioa	9027	<input type="text"/>	9028	<input type="text"/>
(D) Irteerak - Ez-zergapetua - Salbuetsiak	9029	<input type="text"/>	9030	<input type="text"/>
(E) Enpresaren eragiketetan erabiltakoa	9031	<input type="text"/>	9032	<input type="text"/>
(F) Amalierako izakinak	9033	<input type="text"/>	9034	<input type="text"/>
(G) Aldea	9035	<input type="text"/>	9036	<input type="text"/>
Jasotakoako	9037	<input type="text"/>	9038	<input type="text"/>

Erantsi **Itzuli**

Erregistroak eransten edo aldatzen bukatuta gero, sakatu "Itzuli", eskaera datu berriekin ikusteko.

Produktua (9007): hautatu produktu mota:

- ardo bareak
- ardo apardunak
- hartzitutako edari bareak
- hartzitutako edari apardunak

1.-Bolumen erreala eta alkohol puruaren bolumena laukietan sartu dagokion balorea, hektolitrotan, bi hamartarrekin, ereduaren jarraibideei jarraituz.

2-Sakatu “Erantsi”.

Sistemak aitorpena berrikusteko eskatuko du akats aritmetikoa bada edo bolumen errearen alkohol puruaren balioa falta bada.

3-Produktu bat erantsi ondoren, sistemak zuzen erantsi dela jakinaraziko du. Beste produkturen bat erantsi nahi bada sakatu erantsi.

4-Produktua eransteke ekintza amaitu eta gero, sakatu “Itzuli”.

553 EREDUA

5- KONTABILITATE LIBURUA

Hasierako orritik, "Erantsi dokumentua" KONTABILITATE LIBURUAN.

Erantsi dokumentua

Hautatu kontabilitate liburua eta sakatu Erantsi dokumentua. Kontabilitate liburua honakoa izan behar da: [".XLS", ".XLSX", ".CSV", ".PDF"]

Examinar...

Erantsi dokumentua

Hautatu aztertu eta erantsi dokumentua.

Hori egin ostean, "Jarraitu" sakatu

Jarraipideak Jarraitu Grabatu zirriborroa

- **Jarraitu:** Jarraitu sakatuta, aitortpena bidaltzeko prozedurarekin aurrera egingo dugu.

553 EREDUA BIDALTZEA

ARDOAREN ETA EDARI HARTZITUEN GAINEKO ZERGA

553

ARDOAREN ETA EDARI HARTZITUEN FABRIKA ETA GORDAILU FISKALETAN EGINDAKO ERAGIKETEN AITORPENA

IFZ: V20548244

Ekitaldia: 2018

Izena: M08Dkar SV | xlfNF7nQGO4

Epealdia: T1

Fibxategia:

Examinar...

Bidali Izuli

Eredua bidali ondoren, aitorpena eta hartu-agiria inprima ditzakegu.

Aitorpenak sortu eta bidali

1. hartu-agiria

Aurkezpen zenbakia:	800090
Aurkezlearen IFZ:	V20548244
Zerga:	V7
Eredua:	MODELO 553 Trimestral
Ekitaldia:	2018
Epealdia:	T1
Aurkeztutako erregistro zk.:	1
Aurkezpen data:	2018/01/18 (12:54:55)
Egoera:	Bidalketa sarrera-erretiluan
Bidalia:	Epe barruan

Lege oharra. Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betez, jakinarazten dizugu:

- Zure aitorpenaren bidez lortutako datu pertsonalak Zergadunen Fitxategi mistoan jasoko dira - Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritza da fitxategi horren titularrak - hainbat zergaren kudeaketa, ikuskatzea eta dirubilketa egiteko.
- Datu horiek ez zaizkie emango hirugarrenei, salbu eta legeak ezarritako kasuak badira tartean.
- Kontsulta edo iruzkin pertsonalen bat egin nahi baduzu, datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideak egikaritzeari buruz, Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegora (Probintzia plaza, 5, 01001 Gasteiz, Araba) jo behar duzu.

Itzuli Aitorpena inprimatu Hartu-agiria inprimatu

Sakatu "Itzuli" botoia aurkeztea zerbitzura itzultzeko.

- **Zirriborroa gorde:** 553 eredu egin eta gero, zirriborroa gorde daiteke beranduago bidaltzeko.

“Gorde zirriborroa” hautatuz gero, sistemak erantzungo digu:

Zuzen gordetu da. Aitorpenak, zirriborro egoeran, HILABETEKO INDARRALDIA dauka; epe hori igaro ondoren ezabatu egingo da.

Hilabetez gordeko da zirriborro hori. Eskuratu eta bidali nahi izanez gero, sartu “Aukera gehiago” sailean:

Eskuratu zirriborroa eta jarraitu, aitorpena bidaltzeko jarraibideen arabera.

	Sortu eta bidali	Aitorpenak kontsultatu	Bidalketak kontsultatu/deuseztatu	Aldatz./Deusezt. Eskaera	Aukera gehiago	Laguntza
--	------------------	------------------------	-----------------------------------	--------------------------	-----------------------	----------

Beste aukera batzuk**Zirriborroetarako sarbidea**

Aukera hau baliatuz, amaitzeko daukazun zirriborroetara sar zaitezke. Gogoratu epe jakin batean bakarrik gordetzen direla, eta epe hori igarotakoan, ezabatu egingo direla igorri gabe.

Eredua	Ekitaldia	Epealdia	Aurkezpen urtea	Ezabatu	Ikusi aitorpena
553T	2018	Trimestre 1	2018	✘	

Erantsi dokumentazioa

Badaukazu aukera egina dagoen bidalketa bati dokumentazioa eransteko ere. Bilatu bidalketa eta, ondoren, erantsi beharrezkoak diren dokumentuak.

Aurkezpen urtea	<input type="text"/>
Aurkezpen zk.	<input type="text"/>
Kontsultatu	