

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>ERROLDA AITORPENA Arabako Foru Aldundiaren zergadunen errolda bakarreko alta, aldaketa eta bajena. Jarduera ekonomikorik egiten ez duten pertsona fisikoak</p> <p>DECLARACIÓN CENSAL de alta, modificación y baja en el Censo Único de Contribuyentes de la Diputación Foral de Álava. Personas físicas sin actividad económica</p>	<p>1. Orria ■ Pág. 1</p> <p>009</p>
	<p>Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila</p>	<p>Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos</p>

IDENTIFIKAZIOA ■ IDENTIFICACIÓN	
IFZ ■ NIF	Abizenak eta izena ■ Apellidos y nombre

AURKEZTEKO ARRAZOIAK ■ MOTIVOS DE PRESENTACIÓN	
Alta	<input type="checkbox"/> Alta (zergadun berriak) ■ Alta (nuevos contribuyentes) <input type="checkbox"/> Eskaera: 14 urteik beherakoen IFZ ■ Solicitud de NIF menores de 14 años
Aldaketa Modificación	<input type="checkbox"/> Aldaketa: identifikazio datuak, egoitzak, eta harremanetarako datuak ■ Modificación datos identificativos, domicilios y datos de contacto <input type="checkbox"/> Legezko ordezkariaren berriematea ■ Modificación de la representación legal <input type="checkbox"/> Aldaketa: familia unitatearen datuak ■ Variación en los datos de la unidad familiar <input type="checkbox"/> Espainiara lekualdatutako langileei aplikagarria zaien araudi bereziaren jakinarazpena Comunicación de régimen especial para trabajadores desplazados a territorio español
Baja	<input type="checkbox"/> Arabako Foru Aldundiaren Zergadunen Erroldan baja ematea ■ Baja en el censo de Contribuyentes de la Diputación Foral de Álava

IDENTIFIKAZIO DATUAK, EGOITZAK ETA HARREMANETARAKO DATUAK DATOS IDENTIFICATIVOS, DOMICILIOS Y DATOS DE CONTACTO	
Identifikazio datuak Datos identificativos	IDENTIFIKAZIOA ■ IDENTIFICACIÓN Sexua ■ Sexo Nazionalitatea ■ Nacionalidad Jaioteguna ■ Fecha de nacimiento Nazionalitate bikoitza? ■ ¿Doble nacionalidad? Herrialdea ■ País
	Abizena berria 1 ■ Nuevo apellido 1 Abizen berria ■ Nuevo apellido 2 Izen berria ■ Nuevo nombre
	HARREMANETARAKO DATUAK ■ DATOS DE CONTACTO Telefono finkoa ■ Teléfono fijo <input type="checkbox"/> Nagusia Principal Sakelaki telefonoa ■ Teléfono móvil <input type="checkbox"/> Nagusia Principal Faxe ■ Fax Helbide elektronikoa ■ Correo electrónico
	ZERGA EGOITZA ■ DOMICILIO FISCAL Kalea ■ Calle Zk. ■ N° Letra ■ Letra Eskra. ■ Esc Sol. ■ Piso Aldea ■ Mano Toki erakundea/Herria ■ Entidad/Pueblo
	Udalerria ■ Municipio PK ■ CP Probintzia ■ Provincia Herrialdea ■ País
	JAKINARAZPENETARAKO EGOITZA ■ DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES Kalea ■ Calle Zk. ■ N° Letra ■ Letra Eskra. ■ Esc Sol. ■ Piso Aldea ■ Mano Toki erakundea/Herria ■ Entidad/Pueblo
	Udalerria ■ Municipio PK ■ CP Probintzia ■ Provincia Herrialdea ■ País
	<input type="checkbox"/> Baimena ematen diot Arabako foru ogasunari adierazitako harreman datuak erabil ditzan zerga izapide guztietarako. Autorizo a Hacienda Foral de Álava a utilizar los datos de contacto indicados para todos los trámites tributarios.

FAMILIA UNITATEA ■ UNIDAD FAMILIAR	
ESTATU ZIBILA ■ ESTADO CIVIL <input type="checkbox"/> Ezkongabea ■ Soltero/a <input type="checkbox"/> Banandua ■ Separado/a <input type="checkbox"/> Alarguna ■ Viudo/a Aldatu den eguna ■ Fecha de cambio / /	
<input type="checkbox"/> Ezkondua ■ Casado/a <input type="checkbox"/> Dibortziatua ■ Divorciado/a <input type="checkbox"/> Izatezko bikote bateko kidea (maiatzaren 7ko 2/2003 Legea) ■ Pareja de hecho según la Ley 2/2003 de 7 de mayo Arubide ekonomikoa ■ Régimen económico	
IDENTIFIKAZIOA: INTERESDUNAREN EZKONTIDEA EDO IZATEZKO BIKOTEKIDEA ■ IDENTIFICACIÓN CÓNYUGE O PAREJA DE HECHO DEL INTERESADO/A	
IFZ ■ NIF	Izena ■ Nombre 1. abizena ■ Primer apellido 2. abizena ■ Segundo apellido

FAMILIA UNITATEKO SEME-ALABEN ZERRENDA ■ LISTADO DE HIJOS QUE FORMAN PARTE DE LA UNIDAD FAMILIAR					
Izena ■ Nombre	1. abizena ■ Apellido 1	2. abizena ■ Apellido 2	Jaioteguna ■ Fecha de nacimiento	IFZ ■ NIF	Heriotza eguna ■ Fecha de fallecimiento

TOKIA, DATA ETA SINADURA ■ LUGAR FECHA Y FIRMA		
Tokia ■ Lugar	Data ■ Fecha	Honela sinatu du ■ Firma en calidad de
IFZ ■ NIF	Izena - abizenak edo sozietatearen izena ■ Apellidos y nombre o razón social	
Sin.: ■ Firmado D./Dña.		

JARRAIBIDEAK

Zergadunen Errolda Bakarrean ALTA emateari buruzko jakinarazpena

- Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia (NANA) edo Atzerri-tarren Identifikazio Agiriarena (AIZA) erantsi beharko dio interesdunak Arabako Foru Aldundiaren Zergadunen Errolda Bakarrean alta emateko eskaerari. Interesduna epai bidez ezgaituta badago, legezko ordezkariaren atala bete beharko da.
- 14 urteko adingabe baten IFZ eskatzean, bere legezko ordezkariak (aita, ama edo legezko tutorea) IFZ eskatu ahal izango du, familia liburuaren fotokopia (osorik), aitaren/amaren edo legezko tutorearen NANaren fotokopia eta adingabearen errolda ziurtagiriaren fotokopia (baldin eta EZ badago erroldatuta Gasteizen edo Laudion) aurkeztuta. Kasu horretan, nahitaez bete beharko da legezko ordezkariaren atala.

Zerga egoitza aldatzeari buruzko jakinarazpena

- Arabako Lurralde Historikoan aldatu duzula zure zerga egoitza jakinarazi nahi baduzu, ez da beharrezkoa egiaztagiririk aurkeztea.
- Arabako Lurralde Historikotik kanpo aldatu duzula zure zerga egoitza jakinarazi nahi baduzu, helbide berriaren erroldan alta eman izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko duzu.
- Zure ezkontideak edo izatezko bihoteak helbide aldaketa berdina egiten badu, 009 ereduaren berte ale bat aurkeztu beharko du.

Familia unitatearen datuak aldatzeari buruzko jakinarazpena.

- Bide zibiletik ezkondu bazara, familia liburuaren fotokopia aurkeztu beharko duzu.
- Izatezko bikote egin bazara, Eusko Legebiltzarraren maiatzaren 7ko 2/2003 Legearekin bat etorritik, Euskal Autonomia Erkidegoko Izatezko Bikoteen Erregistroan erroldatu izana jasotzen duen ebazpenaren fotokopia aurkeztu beharko duzu.
- Izatezko bikotea desegin baduzu, Euskal Autonomia Erkidegoko Izatezko Bikoteen Erregistroan baja eman izana jasotzen duen ebazpenaren fotokopia aurkeztu beharko duzu.
- Epai bidez banandu bazara edo dibortziatu egin bazara, epaiaren fotokopia aurkeztu beharko duzu.
- Seme-alabarik jaiotz gero, haur jaioberriaren berri ematen duen familia liburuaren zatiko fotokopia aurkeztu beharko da.
- Familia unitatea osatzen duten ezkontide/izatezko bikoteraren bat edo seme-alabaren bat hilez gero, heriotza ziurtagiria aurkeztu beharko da.

INSTRUCCIONES

Comunicación de ALTA en el Censo Único de Contribuyentes

- En la solicitud de alta en el Censo Único de Contribuyentes de la Diputación Foral de Álava, el interesado/a deberá aportar la fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjero (NIE). En caso de que el interesado/a esté incapacitado judicialmente deberá cumplimentarse el apartado de representantes legales.
- En la solicitud del NIF de un menor de 14 años su representante legal (padre, madre o tutor legal) podrá solicitar el NIF, aportando una fotocopia del libro de familia (completo), fotocopia del DNI del padre/madre o tutor legal y la fotocopia del certificado de empadronamiento del menor (cuando NO esté empadronado en Vitoria-Gasteiz o LLodio). En este caso será obligatorio cumplimentar el apartado de representantes legales.

Comunicación de cambio de domicilio fiscal

- Si solamente desea notificar el cambio de su domicilio fiscal dentro del Territorio Histórico de Álava no es necesario que aporte ninguna documentación justificativa.
- Si desea comunicar el cambio de su domicilio fiscal fuera del Territorio Histórico de Álava deberá aportar el alta en el padrón del nuevo domicilio.
- Si su cónyuge/pareja de hecho efectúa el mismo cambio de domicilio, deberá presentar otro modelo 009.

Comunicación de variación de datos de la unidad familiar

- Si ha contraído matrimonio civil deberá aportar fotocopia del libro de familia.
- Si ha constituido una pareja de hecho según la Ley del Parlamento Vasco 2/2003, de 7 de mayo, deberá aportar fotocopia de la Resolución de su inscripción en el Registro de parejas de hecho de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
- Si ha disuelto una pareja de hecho deberá aportar una fotocopia de la Resolución de baja en el Registro de parejas de hecho de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
- Si se ha separado judicialmente o divorciado deberá aportar fotocopia de la sentencia judicial.
- En el caso de nacimiento de hijos deberán aportar fotocopia del libro de familia en el que conste el nuevo hijo.
- En caso de fallecimiento del cónyuge/pareja de hecho o de hijos que formen parte de la unidad familiar, deberá aportar certificado de defunción.

LEGE OHARRA. DATUEN BABESA

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (Datuak babesteko erregelamendu orokorra) jasotakoa betetzeko xedearekin, jakinarazten dizugu ematen dizkiguzun datuak Arabako Foru Aldundiaren titulartasuneko Zergadunen Fitzategian sartuko direla. Datu horien tratamenduak zergak kudeatzeko, ikuskatzeko eta biltzeko egiten dira.

Datu horiek isilpekoak dira eta horixe bermatzen dugu, ez baitzaizkie jakinaraziko hirugarrenei, salbu eta legez baimentzen diren kasuetan.

Erregelamendu horretan aitorzen diren datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, haien aurka egiteko eta datuak mugatzeko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia plaza 5, 01001 Gasteiz, Araba).

Informazio gehiago:

<http://www.araba.eus/web/LegezkoOharHedatua>

AVISO LEGAL. PROTECCIÓN DE DATOS

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), le informamos que los datos que nos facilita van a ser incluidos en el Fichero de Contribuyentes titularidad de la Diputación Foral de Álava cuyos tratamientos se realizan para la gestión, inspección y recaudación de los diferentes tributos.

Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el citado Reglamento dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, (Plaza de la Provincia, 5, 01001 Vitoria-Gasteiz, Álava).

Para más información:

<http://www.araba.eus/web/AvisoLegalAmpliado>