



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.araba.eus

SUBVENCIONES PARA LA FINANCIACIÓN DE ACCIONES CONDUCENTES A LA REHABILITACIÓN DE VIVIENDA EN ENTIDADES LOCALES.

TOKI ERAKUNDETAN ETXEBIZITZAK BIRGAITZEKO EKINTZAK FINANTZATZEKO DIRULAGUNTZAK.

Ejercicio 2021/2022 Ekitaldia

ESKATZAILEA ■ SOLICITANTE

NAN ■ DNI

Izen-abizenak ■ Nombre y apellidos

IFZ ■ NIF

Sozietatearen izena ■ Razón social

Helbidea ■ Domicilio

P.K. ■ C.P.

Udalerría ■ Municipio

Probintzia ■ Provincia

Telefona ■ Teléfono

Emaila ■ Email

BIRGAITZEKO DEN ETXEBIZITZAREN DATUAK ■ DATOS DE LA VIVIENDA A REHABILITAR

Helbidea ■ Domicilio

P.K. ■ C.P.

Udalerría ■ Municipio

Probintzia ■ Provincia

AURREKONTUA ■ PRESUPUESTO

KONTZEPTUA ■ CONCEPTO	ZENBATEKOA ■ IMPORTE
Proiektuak idaztearen, obrak zuzentzearen eta bestelako ordainsari teknikoen kostuak Coste de redacción de proyectos, direcciones de obra o cualquier otro tipo de honorarios técnicos	
Udalaren obra lizentziaren kostua Coste de la licencia municipal de obras	
Proiektuan jasotako birgaitzea gauzatzearen kostua Coste de ejecución de la rehabilitación proyectada	
GUZTIRA TOTAL	

OBRA GAUZATZEAREN AURREIKUSPENA ■ PREVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Eskaeraren egunerako gauzatutako obra Obra ejecutada a fecha de solicitud	2021ean gauzatuko den obra Obra a ejecutar en 2021	2022an gauzatuko den obra Obra a ejecutar en 2022

Birgaitzeko beste laguntzarik jasotzen al da?

¿Recibe otras ayudas a la rehabilitación?

 Bai
Si Ez
No

Zein erakundek ematen du dirulaguntza? ■ Qué entidad concede la ayuda?

Dirulaguntzaren zenbatekoa ■ Importe de la ayuda concedida

Eskatzailearen sinadura ■ Firma solicitante

Data ■ Fecha

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

- Behar bezala betetako eskabidea
- Eskatzailearen eta (irabazpidezkoen edo ondasun komunikazioaren eraientza ekonomikoan egonez gero) haren ezkontidearen NANaren fotokopia, edo IFZrena, toki erakundeak izatekotan. Senar-emazteen kasuan, ezkontzaren eraientza ekonomikoaren adierazpena.
- Pertsona eskatzaileari eta bere ezkontideari edo pertsona juridikoari buruzko ziurtagiria, dagokion Ogasunak emana, zerga guztiak aurkeztu eta ordaindu direla dioena, eta, gainera, pertsona juridikoen kasuan, Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean daudela dioen ziurtagiria.
- Laguntzaren xede diren etxebizitzaren gaineko jabetza edo gozamen eskubidea edo haiek gozatzeko beste edozein titulu egiaztatzen duen eskritura publikoaren fotokopia. Alokaturik egonez gero, indarrean dagoen kontratua aurkeztu behar da.
- Birgaitzearen titularrak jabetza ez daukan jardunen kasuan, jabearen baimena aurkeztu beharko da, bertan berariaz adierazita arau hau, dagokion deialdia eta haren ondoriozko eskubide eta betebeharrak ezagutzen dituela. Baimen horretan, era berean, birgaitzaren obrak nork ordainduko dituen ezartzen duen akordioa ere agertu beharko da.
- Udalaren lizentziaren edo hartarako eskabidearen kopia, bai eta beste baimen sektorial batzuen kopia ere, holakorik eskatzen bada.
- Egikaritzaren gaineko aurrekontua, partidatan bereizita. Zerga betebeharrak egunean dituen enpresak egingo du aurrekontu hori.
- Birgaitu behar diren azalaren memoria, deialdi bakoitzean ezarritako baldintzen arabera.
- Hirugarrenen fitxa, behar bezala beteta.
- Arabako Foru Aldundiaren zerbitzu teknikoek edo juridikoek beharrezkotzat jotzen duten beste edozein agiri.

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

- Erakundeak Gizarte Segurantzarekiko kuoten ordainketak eta eskatzailearen zerga betebeharrak egunean dituenaren erantzukizunpeko adierazpena.
- Eskatzaileak Lurralde Oreka Sailari baimena ematen dion adierazpena, Foru Ogasunari eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiari dirulaguntza kudeatzeko beharrezkoak diren datuak eskatzeko.
- Eskatzaileak dirulaguntza publikoak jasotzeko debekurik ez duela adierazten duen adierazpena.

DATU PERTSONALEN BABESA

Baimena ematen dut nire datuak Aldundiko fitxategietan sartzeko. Fitxategiak Datuak Babesteko Euskal Agentzian inskribatuta daude, eta bere eskumeneko eginkizunak egiteko egoki diren segurtasun neurriak dituzte. Datu horiek ez zaizkie emango beste pertsona batzuei, salbu eta legeak ezarritako kasuak badira tartean. Datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezereztzeko, datuen aurka egiteko, tratamendua mugatzeko eta datuak transferitzeko eskubideak baliatu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia plaza 5, 01001 Gasteiz, Araba). (3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa).

Baimena ematen dut dagokion erakundeetan nire datuei buruzko eta eskaera honekin lotutako dirulaguntzei buruzko informazioa egiaztatzen.

DOCUMENTACION A PRESENTAR

- Solicitud debidamente cumplimentada.
- Fotocopia del DNI de la persona solicitante y de su cónyuge en el caso de estar sometidos al régimen económico de gananciales o comunicación de bienes, o del NIF en el caso de entidades locales. En caso de matrimonio declaración del régimen económico matrimonial vigente.
- Certificado referente a la persona solicitante y a su cónyuge o a la persona jurídica, emitido por la Hacienda correspondiente, de estar al corriente en la presentación y pago de todos los impuestos, y además para personas jurídicas certificado de estar al corriente en los pagos a la Seguridad Social.
- Fotocopia de Escritura Pública que demuestre el derecho de propiedad, usufructo o cualquier otro título de disfrute sobre las viviendas para las que se solicitan las ayudas. En el caso de alquiler, se aportará el contrato vigente.
- En aquellas actuaciones en las que la persona titular de la rehabilitación no tenga la propiedad, se presentará autorización de la persona propietaria, en la que expresamente declare conocer la presente norma, la pertinente convocatoria, así como los derechos y obligaciones derivados de ella. En dicha autorización deberá constar también el acuerdo sobre quién costeará las obras de rehabilitación.
- Copia de Licencia Municipal o solicitud de la misma, así como copia de otras autorizaciones sectoriales si se requieren.
- Presupuesto de ejecución, descompuesto por partidas, efectuada por empresa que esté al corriente de sus obligaciones fiscales.
- Memoria de las superficies a rehabilitar, en función de los requisitos establecidos por cada convocatoria.
- Ficha de terceros debidamente cumplimentada.
- Cualquier otra documentación que los servicios técnicos o jurídicos de la Diputación Foral de Álava estimen necesaria.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

- Declaración de que la entidad se encuentra al corriente del pago de las cuotas de la Seguridad Social y de las obligaciones tributarias del solicitante.
- Declaración de que el solicitante autoriza al Departamento de Equilibrio Territorial para recabar de la Hacienda Foral y de la Tesorería General de la Seguridad Social los datos necesarios para la gestión de la subvención.
- Declaración que el solicitante no está incurso en prohibición para ser beneficiario de subvenciones públicas.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Autorizo a incluir mis datos en ficheros de esta Diputación, inscritos en la Agencia Vasca de Protección de Datos y que cuentan con las medidas de seguridad adecuadas para la realización de funciones de su competencia. No serán comunicados a otras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente. Podrá ejercitar los derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación en la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5. C. P. 01001 Vitoria-Gasteiz (Álava). (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

Autorizo a contrastar y comprobar en las entidades e instituciones pertinentes, la información relativa a los datos y a las subvenciones concedidas relacionadas con la presente solicitud.