



▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA  
▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
www.araba.eus/gazteria

## Gazteei aisialdirako zuzendutako urteko jardueretarako dirulaguntza eskaera

### Solicitud de subvención para programas de actividades anuales dirigidos a la juventud en el tiempo libre

**Erakunde eskatzailea** ■ Entidad solicitante

**Eskaeraren arduraduna (izen-abizenak)** ■ Responsable de la solicitud (Nombre y apellidos)

**Telefona** ■ Teléfono

**Emaila** ■ Email

**Ba al du bere kontura soldatapeko langilerik?**  
¿Tiene personal asalariado a su cargo?

 **Bai**  
Si **Ez**  
No

**Aplikatzekoa den araudiaren arabera, Gazteriaren Foru Erakundeak honako datu hauek egiaztatuko ditu administrazio eskudunean:**

- Zerga-betebeharretan egunean egoteari buruzko informazioa

- Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan egunean egoteari buruzko informazioa.

De acuerdo con la normativa aplicable, el Instituto Foral de la Juventud comprobará en la administración competente los siguientes datos:

- Información de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.

- Información de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

Gazteriaren Foru Erakundeak ofizioz egiaztatzeari UKO EGITEN DIOT.

**ME OPONGO** a la comprobación de oficio por parte del Instituto Foral de la Juventud.

Aurka eginez gero, deialdiaren oinarrietan eskatzen diren agiri guztiak aurkeztu beharko dira

En caso de oponerse deberá aportar todos los documentos requeridos en las bases de la convocatoria

**AURREKONTUAREN LABURPENA** ■ RESUMEN DE PRESUPUESTO

**Gastuak** ■ Gastos

**Sarrerak** ■ Ingresos

**DIRULAGUNTZA-ESKAERAREN ZENBATEKOA:**  
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN POR IMPORTE DE:

**Oharrak** ■ Observaciones

**Erantsi beharreko dokumentuak:**

- Dirulaguntza eskatzen duen ordezkariaren NANaren fotokopia.
- Jardueren proiektua, haien helburuak, planifikazioa eta garapena zehaztuz. (Ereduaren arabera)
- Emakumeen eta gizonen arteko aukera berdintasuna eta euskararen erabilera sustatzeko proposatutako helburuak eta jarduerak berariaz zehaztuko dira.
- Sarrerren eta gastuen aurrekontu zehatza, diru iturriak adierazten dituenak.
- Erantzukizun zibileko aseguruaren ordainagiri eta poliza eguneratuaren fotokopia. Azken horrena bat baino ez da aurkeztuko, harik eta aldatzen den arte.
- BEZaren salbuespenaren ziurtagiria, zerga administrazio eskudunak emana edo erakundeko presidentearen kargua doakoa delako adierazpena.
- Laguntza lehenbiziko aldiz eskatzen duten erakunde edo elkarteek dagokion Elkarte Erregistroan erroldatuta dauden ziurtagiria aurkeztu behar dute, baita beren estatutuak, zuzendaritza organoa osatzen duten pertsonen zerrenda eguneratua eta IFKren fotokopia ere.
- Soldatapeko langileak dituen erakunde bat izatekotan, zerga eginbeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen egunera dagoen ziurtagiria.
- Aurrekoetz gainera, deialdian berariaz jasotzen dena.

**Datu pertsonalen babesa**

Datu Pertsonalak Babesteko araudia betez, fitxategi automatizatu batean sartuko dira dirulaguntzen onuradunen edo horien ordezkarien datu pertsonalak, Gazteriaren Foru Erakundeak bere esparruan esleituta dauzkan eskumenen barruan dirulaguntzak kudeatzeko berezko funtzioak eta eginkizunak egin ahal izateko. Datu pertsonalen erabateko segurtasuna bermatzeko behar diren segurtasun neurriak ditu Erakundeak. Era berean, adierazten dizu datu pertsonal horiek ez zaizkiela emango hirugarrenei, legeak ezarritako kasuetan izan ezik.

Sarbide, zuzenketa eta ezeztapen eskubideei buruzko edozein kontsulta edo ohar egin nahi bada (abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa), Gazteriaren Foru Erakundearen bulegoetara (Joaquín José Landázuri, 3, 01008 Vitoria-Gasteiz. Araba) jo beharko da.

**Oharra :**

Berdintasunaren arloko araudia betez, honako hau ADIERAZTEN DUT: Ez ordezkatzeko dudako erakundeak ez erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako kide diren inongo pertsona juridikok edo elkarteek ez duela, sexua dela eta, inor baztertzeko, ez zuzenean ez zeharka, onarpen eta funtzionamendu prozesuetan, OLOren 13. artikuluan eta Euskadiko Berdintasun Legearen 24(2) artikuluan xedatutakoarekin bat etorri.

**Documentación a adjuntar:**

- Fotocopia del DNI de la persona representante que solicita la subvención.
- Proyecto de actividades detallando objetivos, planificación y desarrollo de las mismas. (Según modelo)
- Se detallarán de forma específica los objetivos y actividades que se lleven a cabo con el fin de conseguir la igualdad entre mujeres y hombres y la utilización del euskera.
- Presupuesto detallado de gastos e ingresos indicando fuentes de financiación.
- Fotocopia actualizada del recibo y de la póliza del seguro de responsabilidad civil. De esta última se presentará una única vez hasta el cambio de la misma.
- Certificado de exención de IVA expedido por la administración tributaria competente, o declaración del carácter gratuito del cargo de presidente de la entidad.
- Las Entidades o Asociaciones que soliciten ayuda por primera vez, presentarán certificado de inscripción en el Registro de Asociaciones correspondiente, sus estatutos, relación de personas que formen parte de su Órgano Directivo y fotocopia del C.I.F.
- En el supuesto de tratarse de una Entidad con personal asalariado a su cargo, certificación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones Fiscales y de la Seguridad Social.
- Además de lo anterior lo específico recogido en la convocatoria.

**Protección de datos personales**

En cumplimiento de la normativa existente al efecto, los Datos de Carácter Personal relativos a los y las beneficiarias de las ayudas o a sus representantes, serán incorporados a un fichero automatizado para la realización de las funciones y tareas propias de gestión foral de estas ayudas en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas este Instituto Foral de la Juventud y que cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de sus datos. Igualmente se informa que los datos de carácter personal no serán comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Cualquier consulta o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, cancelación, rectificación que reconoce la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, deberá remitirse a las oficinas del Instituto Foral de la Juventud (Joaquín José Landázuri, 3, 01008 Vitoria-Gasteiz. Álava).

**Nota:**

En cumplimiento de la normativa en materia de Igualdad DECLARO: Que ni la organización a la que represento, ni persona jurídica o entidad alguna de las que forman parte de los órganos de gobierno o administración de la entidad a la que represento realizamos actos de discriminación directa y/o indirecta por razón de sexo en los procesos de admisión o en el funcionamiento de conformidad con lo estipulado en el artículo 13 de la LGS y artículo 24(2) de la Ley de Igualdad de Euskadi.