



Arabako Foru  
Aldundia  
Diputación  
Foral de Álava  
www.araba.eus

## Ikasle gazteentzako dirulaguntza joan-etorrien gastuetarako

### Subvención a jóvenes estudiantes para gastos de desplazamiento

Unibertsitateaz kanpoko ikasketak ■ Estudios no universitarios



**gaztea**  
Gaztearen Foru Erakundea  
Instituto Foral de la Juventud  
araba Álava

Lurralde Orekaren Saila

Departamento de Equilibrio Territorial

Tarte orokorra ■ Tramo general

Tarte osagarria ■ Tramo complementario

Ikasturtea  
Curso **20** - **20**

#### ESKATZAILEAK ■ SOLICITANTE

(Ikaslearenak, adin nagusikoa baldin bada; bestela aita, ama edo tutorea) ■ (Alumno/a si es mayor de edad; padre, madre o tutor si es menor de edad)

NAN ■ DNI

Izen-abizenak ■ Nombre y apellidos



Helbidea ■ Domicilio

P.K. ■ C.P.



Udalerría ■ Municipio

Probintzia ■ Provincia

Telefona ■ Teléfono




Emaila ■ Email

#### IKASLEAREN DATUAK ■ DATOS DEL ALUMNO/A

(Bakarrik ikaslea adin nagusikoa ez bada) ■ (Sólo si el alumno/a es menor de edad)

NAN ■ DNI

Izen-abizenak ■ Nombre y apellidos



Helbidea ■ Domicilio

P.K. ■ C.P.



Udalerría ■ Municipio

Probintzia ■ Provincia

Telefona ■ Teléfono




#### IKASKETAK ■ ESTUDIOS

Egindako ikasketak ■ Estudios cursados

Egindako ikasmaila ■ Curso realizado



#### BANKUA ■ ENTIDAD BANCARIA

Kontu zenbakia ■ Número de cuenta

#### JOAN-ETORRIA ■ DESPLAZAMIENTO

Abiapuntua ■ Población origen

Helmuga ■ Población destino




Garraiorako beste laguntzarik jasotzen al duzu?

¿Recibe otras ayudas al transporte?

Bai  
Sí

Ez  
No

Eskatzailearen sinadura

Firma solicitante

Zein erakunde ematen du dirulaguntza? ■ ¿Qué entidad concede la ayuda?



Emandako dirulaguntzaren zenbatekoa ■ Importe de la ayuda concedida

Data ■ Fecha

#### AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

##### Tarte orokorra

1. Eskatzailearen NANaren fotokopia.  
(Adingabea bada, eskatzailearena).
2. Famili liburuaren fotokopia (ikasle adingabeen kasuan).
3. Abegi edo tutoretza kasuan, egoera hori egiaztatzen duen ziurtagiria (adingabeen kasuan).
4. Ikaslearen Errolda ziurtagiria.
5. Ikastetxe batean matrikulatua egotearen ziurtagiriaren dokumentua, ikasturtea berariaz zehaztu behar delarik.
6. Beste dirulaguntzarik jasotzekotan, kopurua eta erakunde emailea egiaztatzen dituen ziurtagiria.
7. Banku erakundearen kartilaren fotokopia edo kontuaren frogagiria, eskatzailea titularra denekoa.

##### Tarte osagarria

1. Egindako garraio gastuen eta horien ordainketaren frogagiria. Horri dagokionez, ziurtagiri eta garraio titulu hauek jotzen dira balioduntzat:
  - Garraio publikoaren txartelaren fotokopia, hala badagokio: Garraio txartel ofiziala pertsonalizatua, hala nola BAT txartela, BARIK edo MUGI, erakunde publiko kudeatzailearen ziurtagiri batekin batera, non mugimendu guztiak jasota dauden.
  - Garraio kolektibo itundua erabili bada, guraso edo ikasle elkarteek igorritako ziurtagiria. Horretan, eskatzaileak egin dituen garraio gastu eta ordainketa guztiak eta egungo ikasturtean garraioaz arduratu den enpresa jaso beharko dira. Gainera, onuradunak guraso edo ikasle elkarteari egindako ordainketaren ziurtagiria eman beharko da.
2. Hirugarrenen fitxa beteta.

#### DATU PERTSONALEN BABESA

##### Gaztearen Foru Erakunde

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Araudiak xedatutakoari jarraituz, jakinarazten dizugu eman dizkiguzun datuak Gaztearen Foru Erakundeak tratatuko dituela eta "KUDEAKETA" tratamenduetan erantsiko direla, helburu honekin: Laguntzak kudeaketa. Bermatzen dugu datuak isilpean gordeko direla eta ez zaizkiela jakinaraziko beste batzuei, salbu eta legez baimenduta dagoen kasuetan. \*

Datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, haien aurka egiteko eta datuak mugatzeko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu idazki bat bidaltzen, NANarekin batera, Gaztearen Foru Erakundera (Joaquín José Landazuri, 3. 01008 Vitoria-Gasteiz, Araba) edo Datuak Babesteko Ordezkararen bidez (dpo.ifj@araba.eus).

##### Arabako Foru Aldundia

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Araudiak xedatutakoari jarraituz, jakinarazten dizugu eman dizkiguzun datuak Arabako Foru Aldundiak tratatuko dituela eta T56 LURRALDE OREKAREN SAILAREN LAGUNTZAK tratamenduetan erantsiko direla, helburu honekin: Lurralde Orekaren Sailak emandako laguntzak eta dirulaguntzak izapidetzea, kudeatzea eta, hala badagokio, itzultzea (norgehiagoka prozedurak, lehia askea eta zuzeneko emakida). Bermatzen dugu datuak isilpean gordeko direla eta ez zaizkiela jakinaraziko beste batzuei, salbu eta legez baimenduta dagoen kasuetan.

Datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, haien aurka egiteko eta datuak mugatzeko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia Plaza 5, 01001 Vitoria-Gasteiz, Araba) edo Datuak Babesteko Ordezkararen bidez (dbo-dpd@araba.eus).

Argibide gehiago nahi izanez gero:

<https://web.araba.eus/eu/tratamenduen-lege-ohar-hedatua>

Baimena ematen dut dagokien erakundeetan nire datuei buruzko eta eskaera honekin lotutako dirulaguntzei buruzko informazioa egiaztatzeko.

#### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

##### Tramo general

1. Fotocopia del DNI de la persona solicitante.  
(Si es menor de edad, del peticionario/a).
2. Fotocopia del libro de familia (para los y las estudiantes menores de edad).
3. En caso de acogimiento o tutela, documento acreditativo de la citada situación (para los y las estudiantes menores de edad).
4. Certificado de empadronamiento del alumno/a.
5. Documento acreditativo de estar matriculado/a en un centro en el que conste expresamente el curso académico.
6. Justificante de otras becas de desplazamiento recibidas, en su caso, donde se exprese la cantidad y la entidad concedente.
7. Fotocopia de la cartilla de la entidad bancaria o justificante de la cuenta cuyo titular sea la persona solicitante.

##### Tramo complementario

1. Justificante de los gastos de transporte incurridos, así como del pago de los mismos. En este sentido se consideran válidos los siguientes certificados y títulos de transporte:
  - Fotocopia, en su caso, de la tarjeta de transporte público: Tarjeta Oficial de Transporte personalizada, tales como tarjeta BAT, BARIK o MUGI acompañada de un certificado de la entidad pública gestora en donde estén recogidos todos los movimientos.
  - En el caso de transporte colectivo concertado Certificados expedidos por Asociaciones de padres y madres o alumnos en donde se haga constar el total de los gastos y pagos de transporte en que haya incurrido el solicitante, así como la empresa encargada del mismo durante el curso académico actual. Además se deberá aportar el justificante de pago de la persona beneficiaria a la asociación de padres y madres o alumnos/as.
2. Ficha de Terceros cumplimentada.

#### PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

##### Instituto Foral de la Juventud

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD), le informamos que sus datos identificativos se incluirán en el Tratamiento "GESTIÓN" a efectos de gestionar las ayudas del Instituto de la Juventud de Álava. Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente. \*

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el RGPD dirigiendo un escrito, junto con su DNI, al Instituto Foral de la Juventud (Joaquín José Landazuri, 3. 01008 Vitoria-Gasteiz, Álava) o a través del Delegado de Protección de Datos (dpo.ifj@araba.eus).

##### Diputación Foral de Álava

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD), le informamos que los datos que Vd. nos facilita van a ser tratados por la Diputación Foral de Álava y se van a incorporar en los tratamientos de T56 AYUDAS DEL DEPARTAMENTO DE EQUILIBRIO TERRITORIAL para la finalidad de tramitación, gestión y posterior reintegro, en su caso, de ayudas y subvenciones otorgadas por el Departamento de Equilibrio Territorial (procedimientos de concurrencia competitiva, libre concurrencia y concesión directa). Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el RGPD dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5, CP 01001 Vitoria - Gasteiz (Álava) o a través del Delegado de Protección de Datos (dbo-dpd@araba.eus).

Para más información:

<https://web.araba.eus/es/aviso-legal-ampliado>

Autorizo a contrastar y comprobar en las entidades e instituciones pertinentes, la información relativa a los datos y a las subvenciones concedidas relacionadas con la presente solicitud.