

## I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

### KULTURA ETA KIROL SAILA

**Otsailaren 17ko 21/2023 Foru Agindua. Onestea Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean kultura ondare higiezia kontserbatu edo zaharberritzeko partikularrek eragindako esku-hartzeetarako dirulaguntzen deialdia**

Arabako Foru Aldundiko Kultura eta Kirol Sailak, kultura sektorearen ekonomia suspertzeko egiten ari den ekintzen artean, egokitzat jo du dirulaguntzen deialdi hau egitea norgehiagoka bidez, Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura ondare higiezia kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko.

Esku-hartze horiek lege hauek xedatutakoaren arabera egingo dira: Euskal Kultura Ondarearen 6/2019 Legea, Gaztela eta Leongo Kultura Ondarearen uztailaren 11ko 12/2002 Legea, 12/2002 Legea aldatzen duen abenduaren 22ko 8/2004 Legea eta Ondare Urbanizatu eta Eraikia Birgaitzeko Jarduera Babestuei buruzko abenduaren 30eko 317/2002 Dekretua.

Horretarako, Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 50/2019 Foru Dekretuaren bidez onetsitako oinarri arautzaileen esparruan, eta ahalik eta zabalkunderik handiena emateko eta publikotasun, lehia eta objektibotasun printzipioen eta berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren berri emateko, foru agindu honen bidez ezartzen dira deialdiak bete behar dituen baldintzak.

Trebiñuko enklabean egiten diren esku-hartzeak jasota daude Trebiñuko enklabeari buruzko esparru akordioa historia eta arte ondasun babestuek kontserbatu, mantendu eta zaharberritzearen arloan garatzeko Burgosko Diputazio Probintzialarekin izenpetutako lankidetzaren hitzarmenean (Foru Gobernu Kontseiluaren uztailaren 20ko 454/2021 Erabakiaren bidez onetsita).

Nahitaezko txostenak aztertu dira.

Horregatik, eta dagozkidan ahalmenak erabiliz,

#### XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onestea Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura ondare higiezia kontserbatzeko edo zaharberritzeko esku-hartzeak egiteko dirulaguntzen 2023ko ekitaldirako deialdia, foru agindu honen I. eranskinean jasotzen dena.

Bigarrena. Deialdiko eskaera orria onestea, zeina foru agindu honen II. eranskina baita.

Hirugarrena. Deialdi hori erregulatzen da Kultura eta Kirol Sailaren norgehiagoka bidezko dirulaguntzen oinarri orokor arauemaileen arabera (Foru Gobernu Kontseiluaren 50/2019 Foru Dekretua, azaroaren 12koa, 2019ko azaroaren 20ko 134. ALHAOn argitaratua, martxoaren 2ko 7/2021 Foru Dekretuaren bidez aldatua), Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauan xedatutakoaren arabera eta ebazpen honi atxikitako I. eranskinak ezarritakoaren arabera.

Laugarrena. Ebazpen honen bidez araututako dirulaguntzak aurrekontu partida honen kontura ordainduko dira: Arabako Foru Aldundiaren 2023ko ekitaldirako gastu aurrekontuko 70109. G/336702/78000700 "Partikularrek ondarea kontserbatzeko inbertsioak sustatzea" partida, 140.000,00 eurokoa.

Bosgarrena. Organo eskudunak, balioespen batzordeak proposatuta, eman beharreko ebazpenak emango ditu gehienez ere sei hilabeteko epean, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Gehienezko epea igarota esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, esan nahiko du eskaera ezetsi egin dela.

Seigarrena. Laguntza eman edo ukatzen duen ebazpenaren berri emango zaie eskatzaileei banan-banan, bat etorritik Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 41. artikuluan arautzen duenarekin.

Zazpigarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratzea.

Zortzigarrena. Foru agindu honek amaiera ematen dio administrazio bideari eta aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke horren aurka erabakia eman duen organoaren aurrean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikulua xedatutakoaren arabera, hilabeteko epean, erabakia argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean, Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean, bi hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Vitoria-Gasteiz, 2023ko otsailaren 17a

*Kultura eta Kirol Saileko diputatua*  
ANA M. DEL VAL SANCHO

*Kultura zuzendaria*  
INMACULADA SÁNCHEZ ARBE

## I. ERANSKINA

### **Dirulaguntza deialdia, Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean kultura ondare higiezia kontserbatu edota zaharberritzeko partikularrek eragindako esku hartzeak sustatzeko**

#### **1. artikulua. Deialdiaren xedea**

Dirulaguntza deialdia, Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko Enklabean kultura ondare higiezia kontserbatu edota zaharberritzeko partikularrek 2023. Urtean eragindako esku hartzeak sustatzeko.

Deialdi hau Kultura eta Kirol Sailak lehiaketa bidez emango dituen dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrak onetsi zituen Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 50/2019 Foru Dekretuak eta haren ondoko aldaketek arautzen dute.

Jarduera horiek lege hauek xedatutakoaren arabera egin beharko dira: Euskal Kultura Ondarearen 6/2019 Legea, Gaztela eta Leongo Kultura Ondarearen uztailaren 11ko 12/2002 Legea, 12/2002 Legea aldatzen duen abenduaren 22ko 8/2004 Legea eta Ondare Urbanizatu eta Eraikia Birgaitzeko Jarduera Babestuei buruzko abenduaren 30eko 317/2002 Dekretua.

Trebiñuko enklabean egiten diren esku hartzeak jasota daude babestutako ondasun historiko artistikoak kontserbatzeko, mantentzeko eta zaharberritzeko proiektuen arloan Trebiñuko enklabeari buruzko esparru akordioa garatzeko Burgosko Diputazio Probintzialarekin sinatutako lankidetzak hitzarmenean, zeina Foru Gobernu Kontseiluaren uztailaren 20ko 454/2021 Erabakiaren bidez onetsi baitzen.

#### **2. artikulua. Laguntzak emateko prozedura**

Dirulaguntza hauek norgehiagoka bidez emango dira.

#### **3. artikulua. Aurrekontu egozpena**

Dirulaguntzen zenbateko osoak ezingo du inola ere gainditu helburu horretarako ezarritako zuzkidura, hau da, 140.000,00 euro. Arabako Foru Aldundiaren 2023ko ekitaldirako gastu aurrekontuko 70109. G/336702/78000700 "Partikularrek ondarea kontserbatzeko inbertsioak sustatzea" partidari egotziko zaio zenbateko hori.

#### 4. artikulua. Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa

1. Esleitu beharreko dirulaguntza bakoitzaren kopurua izango da 11. artikuluan horretarako ezarritako ehunekoen aplikaziotik ateratzen dena, eta, edonola ere, ez du inola gaindituko 30.000,00 euroko kopurua eskatzaile bakoitzeko. Kultura eta Kirol Sailaren ekarpena ez da inbertsioa egin ondoren guztira izan den kostuaren ehuneko 50 baino handiagoa izango. Hurrengo faseetan jasotako dirulaguntzen baturak ezingo du inolaz ere gainditu higiezin bakoitzeko 60.000,00 euroko zenbatekoa.

2. Arabako Foru Aldundiak, konplexutasun tekniko bereziarengatik nahiz historia eta arkitektura balioagatik gomendagarria denean, beharrezko dokumentazio teknikoa osatu ahal izango du edota obren zuzendaritzan parte hartu.

#### 5. artikulua. Onuradunak eta betekizunak

1. Honako baldintza hauek betetzen dituzten pertsona fisikoek jaso ahal izango dituzte deialdi honetan araututako dirulaguntzak:

a) Esku hartzearen xede den kultura ondasun higiezinaren jabeak.

b) Jabekidetzara araubideko ondasunen jabekideak. Jabekide bakoitzak bere eskabidea izapidetu behar du. Kasu horretan, aurkeztutako eskabide bakoitzarekin batera, gainerako jabekideen esku hartzearekiko baimena edo adostasuna aurkeztu beharko da, eta, gainera, dagokion partaidetzaren ehuneko adierazi. Baimenaren edo adostasunaren datak eskabideak aurkezteko epearen amaiera data baino lehenagokoa izan behar du.

c) Jabetza horizontalaren araubidean sartuta dauden ondasunen jabeak. Jabe bakoitzak bere eskaera izapidetu behar du. Kasu horretan, eskaera bakoitzarekin batera, esku hartzea baimentzen duen jabeen erkidegoaren erabakia aurkeztu beharko da, eta, gainera, eskatzaileak higiezinaren duen partaidetzaren ehuneko adierazi. Erabakiaren datak eskabideak aurkezteko epearen amaiera data baino lehenagokoa izan behar du.

2. Deialditik kanpo geratzen dira Kultura eta Kirol Sailak lehiaketa bidez emango dituen dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrak onetsi zituen Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 50/2019 Foru Dekretuaren hirugarren klausulan jasotzen diren egoeretan dauden pertsonak.

3. Eskatzaile guztiak aurreikusita eduki behar dute 2023. Urtean gauzatzea dirulaguntza emateko oinarria den esku hartzea. Horretarako, Euskal Kultura Ondareari buruzko maiatzaren 9ko 6/2019 Legean aipatzen den aurretiazko baimena lortu izana egiaztatu beharko dute, bai eta esku hartzerako beharrezkoak diren gainerako baimen eta lizentziak lortu izana ere.

4. Dirulaguntzaren xede diren ondasun higiezinak baldintza hauetakoren bat bete beharko dute:

a) Monumentu edo babes bereziko, ertaineko edo oinarrizko ondasun deklaratu izana, edo haien gaineko babes deklarazioaren espedientea hasi izana, Euskal Kultura Ondareari buruzko 6/2019 Legean, Gaztela eta Leongo Kultura Ondareari buruzko uztailaren 11ko 12/2002 Legean eta 12/2002 Legea aldatzen duen abenduaren 22ko 8/2004 Legean jasotakoaren arabera.

b) Udal plangintzak edo plangintza sektorial kulturak katalogatuak izatea.

c) Sartuta egotea katalogatzeko proposamenen batean, garrantziko historia eta arkitektura multzoren batean edo Arabako Foru Aldundiak, Eusko Jaurlearitzak edo Gaztela eta Leongo Juntak egindako inbentarioren batean.

#### 6. artikulua. Diruz lagun daitezkeen jarduerak, gastuak eta aldiak

1. Honako jarduera hauek jaso ahal izango dute dirulaguntza:

— Aurreko Artikuluan definitutako ondasun higiezinak kontserbatzeko eta zaharberritzeko esku hartzeak.

– Ondasun higiezinak kontserbatzeko edota zaharberritzeko esku hartzeak gauzatzeko eta dokumentatzeko beharrezkoak diren eta 2021etik aurrera idatzi diren eta 2023an zehar gauzaten diren proiektuak, azterlanak, inbentarioak, txostenak, EITak eta abar.

– Ondasun higiezinaren inguruko urbanizazio obrak, hiri ikuspegiari balioa emateko zein irizpide funtzionaletarako balio dutenak.

2. Esku hartze bakoitzean gastu hauek lagundu ahal izango dira diruz:

– Inolako zalantzarik gabe diruz lagundutako jardueraren izaerarekin bat etorri, behar-beharrezkoak izan, eta merkatuko balioa gainditzen ez dutenak.

– Balio erantsiaren gaineko zerga (BEZa).

– Aldez aurretiko azterlanen, proiektuaren, zuzendaritza teknikoaren, gauzatzeko materialaren zuzendaritzaren eta segurtasun eta osasun koordinazioaren ordainsariak.

– Azterlanak edo lan osagarriak, hala nola: EITak, patologien azterketak, azterketa historikoak, analisiak, erradiografiak, erreflektografia infragorria, etab.

3. Diruz lagundu daitekeen aldia:

– Esku hartzeak 2023ko urtarrilaren 1a baino geroago hasi beharko dira, eta amaituta egon beharko dute 2023ko abenduaren 29rako.

4. Honako hauek ez dira diruz lagunduko:

– Kultura eta Kirol Sailak ezarritako gidalerroen eta esku hartzeko irizpideen arabera egindako proiektu edo memoriarik ez duten kontserbazio eta zaharberritze jarduerak. Irizpide horiek web orrian daude jasota <https://web.araba.eus/documents/105044/5666206/Compendio+de+buenas+prácticas.pdf/> edo Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuan kontsulta daitezke.

– Euskal Kultura Ondareari buruzko 6/2019 Legearen 67. artikuluan jasotako esku hartze arkeologikoak.

– Ondasun historiko-artistiko higigarriak kontserbatzeko edota zaharberritzeko esku hartzeak.

– Oro har, Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 29.7 Artikuluan arabera berariaz baztertzeko diren gastuak.

5. Dirulaguntzak kudeatzen dituen organoak, jasotako eskaerak aztertzean, deialdi honen helburua betetzen duten esku hartzeak eta gastuak zein diren ezarri ahal izango du, eta dirulaguntzaren proposamenetik kendu ahal izango ditu, zati batean edo osorik, ezarritakoa betetzen ez duten jarduerak edo gastuak.

6. Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak 29.3 Artikuluan ezarritakoa betetz, diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoa handiagoa bada sektore publikoko kontratuak xedatzen dituzten araudiek kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa baino (40.000,00 euro BEZik gabe, baldin eta obra kontratuak badira, edo 15.000,00 euro BEZik gabe, baldin eta horniketa edo zerbitzu kontratuak badira), erakunde onuradunak eskaintza bana eskatu beharko die gutxienez hiru hornitzailei, zerbitzua edo ondasuna emateko konpromisoa bere gain hartu baino lehen, salbu eta diruz laguntzeko diren gastuen ezaugarri bereziengatik nahikoa enpresa ez badago zerbitzu edo hornidura hori eskaintzen duenik edo salbu eta gastua dirulaguntza eskatu baino lehen egin bada.

Aurkeztutako hiru eskaintzak justifikazio txostenean jaso beharko dira, eta eskaintza horien artean hautatzeko, eraginkortasun eta ekonomia irizpideak erabiliko dira. Aukeraturako eskaintza merkeena ez bada, egindako aukera berariaz arrazoitu beharko da memoria batean.

7. Deialdi honen helburua izango da eskatzaileen ekintza babestea eta osatzea, eta ez jardueraren gauzatzearen ondoriozko gastu guztiak finantzatzea.

## 7. artikulua. Eskabideak aurkeztea

1. Eskaerak honela aurkeztu ahal izango dira:

a) Bitarteko elektronikoen bidez, Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen inprimakia betez: <https://egoitza.araba.eus/eu/-/solicitar-subsidios-para-intervenciones-de-conservacion-restauracion-del-patrimonio-cultural-inmueble-particulares>. Horretarako, eskatzaileek Arabako Foru Aldundiak onartutako ziurtagiri elektronikoren bat eduki beharko dute. Argibide gehiago, hemen: <https://egoitza.araba.eus/eu/egoitza-elektro-nikoa/ezagutu-egoitza/nola-sartu>.

Alabaina, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 Artikulua betez, honako hauek egoitza elektronikoa dagoen izapide zehatzaren bitartez telematikoki aurkeztera behartuta daude: pertsona juridikoak, nortasun juridikorik gabeko erakundeak, elkargoko kide izatea nahitaezkoa duen jarduera profesional batean dihardutenak, jarduera horretan egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera behartuta dagoen interesdun bat ordezkatzeko dutenak.

b) Modu presentzian, honako erregistro hauetan, II. eranskineko eredu ofiziala behar bezala beteta aurkeztuz:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorra.
- Foru Ogasunak Vitoria-Gasteizen, Laudion eta Guardian dituen bulegoetako erregistroa.
- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4 Artikuluan ezarritako gainerako erregistroetatik edozein.

## 8. artikulua. Aurkezteko epea

Eskaerak aurkezteko 20 egun balioduneko epea izango da, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta.

## 9. artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak

1. Eskaerarekin batera agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Ordezkaritza zuzenbidean baliozkoa den edozein bide erabiliz egin dela egiaztatzen duen agiria, interesduna legezko edo borondatezko ordezkaritza baten bidez ari bada.

b) Dirulaguntzaren xedea den esku hartzea egingo den ondasun higiezinaren ohar soila edo jabetza erregistroaren ziurtagiria, eskabideak aurkezteko epea amaitu aurreko azken hiru urteetan emandakoa.

c) Gainerako jabe-kideen esku hartzearekiko adostasun edo baimen agiria, eskatzailea jabe-kidetzara araubidean bada esku hartzearen xede den ondasunaren titularra.

d) Esku hartzea baimentzen duen jabeen erkidegoaren erabakia, esku hartzeak jabetza horizontaleko araubidean sartutako ondasunen gainekoak badira.

e) Esku hartzearen xedea azaltzen duen agiria. Honako hauek agertu behar dira:

– Proiektuen, azterlanen, inbentarioen, txostenen, EITen eta abarren kasuan: dagokion dokumentu teknikoa idaztea komeni dela azaltzen duen memoria.

– Kontserbazio eta zaharberritzeko esku hartzearen kasuan: esku hartzearen proiektu teknikoa edo, hala badagokio, aurrekontu zehatza eta txostena, gaitutako teknikari batek izenpetua. Txosten hori informazio grafiko eta idatzi nahikoaz osatua egon beharko da, eta balioespenean esku hartzen duten alderdiak azaldu beharko dira bertan (esku hartzearen premia, balio historiko arkitektonikoa, esanahia eta interes kulturala, metodologia...).

f) Esku hartzearen arabera eska daitezkeen baldintzak: proiektuak, azterlanak, txostenak, EITak etab. idazteko ordainsarien aurrekontua, eta obra zuzendaritzako (arkitektoa), obra gauzatzeko zuzendaritzako (arkitekto teknikoa) eta segurtasun eta osasun koordinazioko (arkitektoa edo arkitekto teknikoa) ordainsarien aurrekontua.

g) Aplikatzekoa den araudiaren arabera nahitaezko administrazio lizentziak eta baime-nak eskuratu izana egiaztatzen duen agiria, bai eta ondasun higiezinak kontserbatzeko edota zaharberritzeko esku hartzea gauzatzeko horien indarraldia egiaztatzen duena ere.

2. Aplikatzekoa den araudiaren arabera, instrukzio organoak elkarreragingarritasunez egingo ditu pertsonaren nortasun datuei buruzko kontsultak eta egiaztapenak, bai eta zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriei buruzkoak ere, salbu eta eskatzaileek edo onuradunek horren aurka egiten badute. Ofizioz egiaztatzeari uko eginez gero, eskatzaileak NANaren fotokopia aurkeztu beharko du (eskabidea modu ez-elektronikoan aurkeztuz gero), baita zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen dokumentazioa ere. Gainera, teknologiaren garapenak Estatu beste ogasun batzuekiko elkarreragingarritasuna ahalbidetzen ez duen bitartean, zergak euskal foru ogasunak ez diren beste ogasun batean ordaintzen dituzten eskatzaileek ogasun horrekiko betebeharrak egunean dituztela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

#### 10. artikulua. Eskaerak zuzendu edo hobetzea

1. Eskaerak osorik bete ezean edo deialdi honetan eskatutako agiriren bat falta izanez gero, interesdunari eskatuko zaio falta diren datuak eta agiriak aurkezteko hamar egun balioduneko epean. Era berean, jakinaraziko zaio, horrela egin ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dela, eta, beraz, eskaera artxibatu egingo dela, kasuan kasuko ebazpena eman ondoren.

2. Nolanahi ere, aurkeztutako eskaerak behar bezala ulertzeko eta ebaluatzeko behar dituen informazio osagarri guztiak eskatu ahal izango ditu Kultura eta Kirol Sailak.

#### 11. artikulua. Prozedura izapidetzea eta balioespen irizpideak

1. Arabako Foru Aldundiko Kultura eta Kirol Saileko Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzua izango da prozeduraren instrukzioa egiteko organo eskuduna.

2. Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak aurkeztutako eskaerak aztertu eta berrikusiko ditu, proposamen bakoitzari puntuazio bat emateko eta diruz lagun daitekeen aurrekontuaren zenbatekoa kalkulatzeko, deialdi honetan ezarritako irizpideen arabera.

Hala dagokionean, organo horri atxikitako langileek ikuskapen bisitak egingo dituzte diru-laguntzaren xede diren ondasun higiezinetan, proposatutako esku hartzeen egokitasuna egiaztatzeko.

Azterlan horien arabera, gastu edo jarduera kontzeptuak baztertu edo, hala badagokio, aldatu ahal izango dira.

3. Proposatutako esku hartzeen balioespina honako irizpide hauek kontuan izanda egingo da:

a) Esku hartzearen premia	25 puntu
b) Historia eta arkitektura balioa	20 puntu

Puntuazio hori zehazteko, kontuan hartuko dira zenbait alderdi, hala nola babes bereziko edo ertaineko monumentu adierazpena; udal plangintzaren edo plangintza sektorial kulturalaren babes katalogoetan sartu izana; Arabako Foru Aldundiaren, Eusko Jaurlaritzaren edo Gaztela eta Leongo Juntaren katalogazio proposamenen batean bildu izana; garrantzizko arkitektura multzo batekoa izatea, edo eraikina Arabako Foru Aldundiak edo Gaztela eta Leongo Juntak egindako inbentarioren batean bildu izana.

c) Esanahia eta interes kulturala eta soziala	20 puntu
---	----------

Kontuan hartuko dira interes etnografikoa, interes turistikoa, paisaia interesa eta beste erabilera batzuen interes soziala, baita haiek lurralde proposamen estrategikoetan eta proposamen estrategiko orokorretan sartuta egotea ere (ibilbideak oro har, kultura ibilbideak, 21 Agenda, kuadrilletako proiektu estrategikoak...).

d) Hainbat urtetarako planifikatutako obren jarraitutasuna	25 puntu
--	----------

Aurretik diruz lagundutako alde aurretiko azterlanetan, aurreproiektuetan edo proiektuetan oinarritutako lanak, baldin eta Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak finkatutako monumentuak zaharberritzeko irizpideen arabera landu badira	9 puntu
Aurreko faseen jarraipen obrak	9 puntu
Aurreko deialdietan eskatutako proiektuak edo obrak, bere garaian dirulaguntzarik jaso ez zutenak aurrekontu nahikorik ez zegoelako	7 puntu

Esku hartzeek azpi irizpide bat, bi edo hirurak bete ditzakete, eta, beraz, puntuak batuko dira puntuazio osoa kalkulatzeko.

Aurreko dirulaguntzat hartuko dira Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak eta Arabako Foru Aldundiko Kultura Saileko Zaharberrikuntza Zerbitzuak emandakoak.

e) Aurkeztutako proiektuaren edo memoria teknikoaren kalitatea 10 puntu

Kontuan hartuko dira, besteak beste, aurkeztutako dokumentazio teknikoaren kalitatea; proiektua edo memoria proposatutako esku hartzeari egokitzen zaion; metodologia, eraikuntzako teknika tradizionalen eta horiekin lotutako materialen erabilera; materialen zikloaren ikuspegi integrala eta obra faseko hondakinen kudeaketa, eta hori guztia proposatutako zaharberritzea kultura ondasunari balioa emateko egitea, bat etorritik aplikatzekoak diren arauekin eta Arabako Foru Aldundiko Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak emandako zaharberritze jarraibide eta irizpideekin.

Eskabide bakoitza zerrendatutako irizpide guztietan balioetsiko da, eta lortutako puntuazio guztien baturak diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren gehieneko ehuneko emango du, eskala honen arabera:

LORTUTAKO PUNTUAZIOA	DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN AURREKONTUAREN ZER EHUNEKOK JASO AHAL IZANGO DUEN LAGUNTZA
81-100	ehuneko 50
71-80	ehuneko 42
61-70	ehuneko 38
51-60	ehuneko 34
50 edo gutxiago	ehuneko 30

4. Jabetza horizontalaren edo jabekidetzaren araubidea dela eta eskaera bat baino gehiago duen higiezin berean egindako esku hartzeen kasuan, horiei guztiei erantzuteko behar besteko aurrekontu esleipenik ez badago, eskabide horien artean hainbanatuko da.

5. Obrak abian badira Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuaren jarraipenik gabe, balioetsi egingo da dirulaguntza ematea bidezkoa den, obren egoeraren eta egindako esku hartzeen arabera.

## 12. artikulua. Ebazpena eta jakinarazpena

1. Balioespen batzorde batek aztertuko ditu eskabideak, eta batzorde hori eratzeko, kontuan hartuko da Eusko Legebiltzarraren emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen indarreko testuaren 3.9 Artikulua. Honako hauek osatuko dute batzordea:

- Batzordeburua: Kultura zuzendaria edo hark eskuordetutako pertsona.
- Bokalak: Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuaren burua edo hark eskuordetutako pertsona eta Kultura Zuzendaritzako bi teknikari.
- Idazkaria: Kultura eta Kirol Saileko Idazkaritza Teknikoko Zerbitzuaren burua edo hark eskuordetutako pertsona; hitza izango du, baina botorik ez.

2. Balioespen batzordeak akta egingo du, aurkeztutako eskaerak deialdian ezarritako irizpideen arabera erkatu ondoren, eta egindako ebaluazioaren emaitza eta eskaeren lehentasun zerrenda zehaztuko du bertan. Balioespen handiena lortu duten eskaerei emango zaie dirulaguntza, betiere deialdian ezarritako aurrekontu zuzkiduraren zenbatekoa gainditu gabe. Berdinketa gertatuz gero, lehentasuna emango zaio d), a), b), c) eta e) ataletan puntuaziorik handiena lortu duenari, hurrenez hurren.

3. Ez da egongo entzunaldiko izapiderik, ebazpena emateko ez baitira aintzat hartuko eskatzaileek aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino.

4. Organo eskudunak bidezko ebazpena emango du, balioespen batzordeak proposatuta, gehienez ere sei hilabeteko epean, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Epe horretan esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, esan nahiko du eskaera ezetsi egin dela.

5. Dirulaguntza emateko ebazpenean, dirulaguntza jasoko duten eskatzaileen zerrenda jaso beharko da, bai eta gainerako eskabideen berariazko ezespina ere. Deialdi honetan onuradun izateko ezarritako baldintza administratibo eta teknikoak bete arren deialdian ezarritako kredituaren gehieneko zenbatekoa gainditu delako baietsi ez diren eskabide guztien zerrenda ordenatua jasoko du, eskabide bakoitzari emandako puntuazioa adierazita. Onuradunetako batek dirulaguntzari uko egiten badio, ondoen baloratutako hurrengo proiektua lagundu ahal izango da diruz, eta horrela hurrenez hurren.

6. Ebazpenetan, dirulaguntzaren zenbatekoa, ordaintzeko modua, programa edo jarduera eta dirulaguntza emateko baldintzak adieraziko dira. Egin nahi diren jardueren ezaugarriei ñabardurak eransteko baldintza lotesleak ezarri ahal izango ditu ebazpenak, eta onuradunak hitz eman beharko du baldintza horiek beteko dituela jaso beharreko dirulaguntza jasotzeko orduan.

7. Laguntza eman edo ukatzen duen ebazpenaren berri emango zaie eskatzaileei banan-banan, bat etorri Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 43. artikuluan arautzen duenarekin.

### **13. artikulua. Emandako laguntza onartzea eta eskaerak birformulatzea**

1. Baldin eta laguntza eman izana argitaratzen denetik hilabete igaro ostean onuradunak berariaz eta idatziz uko egiten ez badio, dirulaguntza onartutzat joko da. Uko egite hori erabatekoa edo partziala izan daiteke, eta, adibidez, proiektuaren dirulaguntza onartu ahal izango da, baina proiektua gauzatzeari uko egin.

2. Esleipen prozeduran, onuradunen batek dirulaguntzari edo dirulaguntzaren zati bati uko egiten badio, dirulaguntza ematen duen organoak dirulaguntza puntuazio hurrenkerako hurrengo proiektu edo jarduketei esleitzea erabaki ahal izango du, materialki posible bada eta beste deialdi baten premiarik gabe, baldin eta onuradunak uko egiteagatik nahikoa kreditu geratu bada ezetsitako eskaeretako bati behintzat aurre egiteko. Kasu horretan, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa hasieran zegokiona baino txikiagoa bada, eskabidea birformulatzeke eskatu ahal izango zaio onuradunari, konpromisoak eta baldintzak eman daitekeen dirulaguntzara egokitzeko.

3. Eskabideak birformulatzean, betiere, dirulaguntzaren xedea, baldintzak eta helburua errespetatu beharko dira, bai eta eskaerak balioesteko ezarritako irizpideak ere.

### **14. artikulua. Emandako dirulaguntzak ordaindu eta justifikatzea**

1. Gastuak zuzen zerrendatu eta justifikatutakoan ordainduko da dirulaguntza.

2. Esku hartzeari ekitea premiazkoa delako harekin nahitaez hasi behar bada, eta Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak txostena egin ondoren, emandako dirulaguntzaren ehuneko 40, gehienez, ordaindu ahal izango da aldez aurretik edo kontura, aplikagarri den foru araudian jasotakoarekin bat etorrita.



Gainerakoa batera ordainduko da, egindako gastuak, behar bezala zerrendatuak, justifikatu ondoren, eta azken ordainketa horri aurreko paragrafoan aipatutako aurrerakina kenduko zaio.

3. Dirulaguntzen onuradunek honako justifikazio agiri hauek aurkeztu beharko dituzte 2023ko abenduaren 29a baino lehen:

a) Diruz lagundutako inbertsioa edo inbertsioak egiteak eragindako gastuen justifikazioa, behar bezala zerrendatua, gutxienez diruz lagundutako aurrekontuaren zenbateko osoarena, dagozkion fakturak edo gastua justifikatzeko bestelako agiriak aurkeztuta.

Ez da onartuko justifikazio gastu gisa honako datu hauek argi eta garbi azaltzen ez dituen fakturarik ez ordainagiririk:

- Jaulkitzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Hartzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Gastuaren xedea.
- Data.
- Fakturaren zenbakia.

Halaber, ez dira onartuko justifikazio gastu gisa PFEZaren (pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga) konturako atxikipenen gaineko zerga araudia betetzen ez duten fakturak edo ordainagiriak.

b) Diruz lagundutako inbertsioaren edo inbertsioen diru sarrera eta gastuen balantzea.

c) Diruz lagundutako inbertsioaren edo inbertsioen memoria. Egindako esku hartzea argi eta garbi deskribatzen duen dokumentazio grafiko eta idatzi nahikoa eduki beharko du.

d) Eranskin honen 6. artikulua 6. puntuan adierazi bezala, diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoa 40.000,00 eurotik gorakoa izategatik (obra kontratuen kasuan) edo 15.000,00 eurotik gorakoa izategatik (hornidura edo zerbitzu kontratuen kasuan) erakunde onuradunak eskatu beharreko hiru aurrekontuak.

e) 500,00 eurotik gorako fakturak ordaindu direla egiaztatzen duen dokumentazioa.

Honako hauek onartuko dira ordainagiri gisa:

– Bankuko egiaztagiria, non zehaztu behar baitira, gutxienez, zenbatekoa, data eta ordainketaren edo transferentziaren onuraduna.

– Fakturaren jaulkitzaileak izenpetutako edota zigilatutako ziurtagiria, non zehaztu behar baitira, faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data.

– Posta arruntez jasotako banku laburpenak.

– Kontu korronteen libreten kopia, mugimenduak ageri dituenak.

– Posta elektronikoz jasotako banku laburpenak edo transferentzia agindu telematikoak.

– Erosketa tiketak, zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen dutenak (merkataritza zentro eta autobideetakoak, bidaiak txartelak eta abar), edo fakturak, enpresa jaulkitzaileak jarritako zigiluarekin, ordainduta daudela adierazten dutenak.

Dirulaguntzak justifikatzean faktura elektronikoak erabili ahal izango dira gastuak justifikatzeko, bat etorritik Baliabide elektronikoen, informatikoen eta telematikoen erabilera arautzen duen uztailaren 17ko EHA/2261/2007 Aginduan xedatutakoarekin.

Faktura elektronikoak aurkeztuz gero, Factura-e motako estandarren arabera izan beharko da haien formatua. Elektronikoki izenpetutako beste zernahi agiri aurkeztu behar izanez gero, onartu egingo dira konfiantzazko zerbitzu elektronikoak eskaintzen dituzten erakunde kualifikatuen konfiantzazko zerrendan jasotako ziurtagiriak (<http://sede.minetur.gob.es/Prestadores>).

Adierazitako datan onuradunak ez baditu ordaindu lortutako dirulaguntza justifikatzeko aurkeztutako gastu guztiak, justifikatu beharreko aurrerakin gisa ordainduko dira, eta onuradunak faktura guztiak ordaindu izana justifikatu beharko du 2024ko martxoaren 29n amaituko den epean. Adierazitako epea amaitzen bada aipatutako dokumentazioa aurkeztu gabe, ordainketa kredituak deuseztatuko dira, eta dagokion espedientea hasiko da, aurrerakin eta konturako ordainketa gisa jasotako zenbatekoak itzultzeko.

5. Justifikazio dokumentazioa Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan aurkezten bada, eskatzaileak erantzukizunpeko adierazpena bete beharko du, eta, bertan, adierazi beharko du espedientean sartzen diren fitxategiak jatorrizkoen irudi fidela direla, fitxategi horiek eskatzailearen esku daudela eta Arabako Foru Aldundiaren esku jarriko dituela hala eskatzen zaionean.

6. Onuradunak Kultura eta Kirol Sailari eskatu ahal izango dio ezarritako epea luzatzeko, betiere egiaztagiriak aurkezteko epea bukatu baino lehen, eta horretarako arrazoiak justifikatu beharko ditu.

7. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2023ko ekitaldirako indarreko araudian ezartzen den zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo horren kontrabalia atzerriko dirutan).

Aurreko paragrafoan adierazitako zenbatekoa kalkulatzeko, baldin eta ondasun ematea edo zerbitzua zatikatu bada, eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak batuko dira.

8. Dirulaguntza kalkulatzeko oinarri hartu den gastuen aurrekontu osoa ez bada justifikatzen, dirulaguntza murriztu egingo da gastu txikienaren proportzioan.

#### **15. artikulua. Dirulaguntzen bateragarritasuna**

1. Deialdi honen bidez emango diren laguntzak bateragarriak izango dira xede bererako beste administrazio edo erakunde publiko zein erakunde pribatu batzuek (Estatukoek, Europar Batasunekoek zein nazioartekoek), bai eta Arabako Foru Aldundiko bertako beste sail batzuek ere, ematen dituzten dirulaguntzekin, laguntzekin, sarrerekin eta baliabideekin, baldin eta ez bada gainditzen diruz lagundutako kontzeptuaren kostua eta esku hartzeko irizpide teknikoak Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak ezarritakoak badira.

2. Deialdi honetan araututako dirulaguntzen zenbatekoak, bakarka hartuta edo beste administrazio publiko batzuen edo beste erakunde publiko edo pribatu batzuen dirulaguntza edo laguntzekin batera, ezingo du inola ere gainditi sortutako gastuen kostua.

3. Beste administrazio edo erakunde publiko batzuek, Estatukoak zein nazioartekoak, nahiz beste erakunde edo instituzio pribatu batzuek helburu bererako bestelako dirulaguntzak edo laguntzak eman badizkiote onuradunari edo onuradunak horiek eskuratzeko eskaerarik egin badie, dirulaguntza eman dion organoari jakinarazi behar dio.

#### **16. artikulua. Betebehar osagarriak**

1. Kultura eta Kirol Sailak (Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak) egingo du dirulaguntza jaso duten jardueren jarraipena, eta egiaztatuko du ea egokitzen zaizkien honako hauetan jasotakoei: berariaz onartutako proiektuak, Arabako Foru Aldundiak baimendutako eta diruz lagundutako negozio juridikoak eta esleipena egiteko onetsi zen ebazpena.

2. Laguntzen onuradunek proiektuaren edo, hala badagokio, obren esleipenaren berri eman beharko diote Kultura eta Kirol Sailari, ikuskatu ahal izateko.

3. Egindako zaharberitze eta proiektuak zabaldu eta sustatzeko, Arabako Foru Aldundiak aukeran izango du deialdi honen xede izan diren lanen eta agirien irudia eta ikus-entzunezko dokumentazioa eta dokumentazio idatzia erabiltzea.

4. Era berean, onuraduna behartuta dago honako hauek betetzera:

a) Esku hartzeak behar bezala gauzatzeko egin beharrekoak egin beharko ditu, eta horien sustatzailea dela joko da.

b) Ondare historiko-artistikoa defendatzeko eta kontrolatzeko organo eskudunak onuradunak egin nahi duen esku hartzea berrikusiko du ekin aurretik, eta kasuan kasuko proiektuak, memoria teknikoak edo behin betiko aurrekontuak egiteko orduan zorrozki jarraitu beharko zaie txosten horren xedapenei.

c) Onuradunak Kultura eta Kirol Sailari ezagutarazi behar dio, Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuaren bitartez, esku hartzeak egiten diren bitartean gertatzen den edozein egoera jakingarri . Hori dela eta, hasierako proiektua aldatzen bada, sail horrek berariazko baimena eman beharko du lanekin jarraitzeko.

d) Halaber, arkeologi azterlana egin behar izatea ekar dezakeen edozein aurkikuntzaren berri eman behar du onuradunak.

e) Ondasun historiko-arkitektoniko zaharberritua segurtasun, osasun eta apaindura egoera egokian zaintzeko konpromisoa hartu behar du.

f) Arabako Foru Aldundiak egoki baderitzo, azken txosten xehatu bat eman beharko zaio, egindakoaren norainokoa azaltzeko, haren funts dokumentaletan eta korporazioaren web orrian sartu ahal izan dezan.

g) Bat etorri Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 29.4 Artikuluan jasotakoarekin, ezingo dira besterendu edo laga dirulaguntza honen laguntzaz esku hartutako ondasunak gutxienez dirulaguntzaren azken ordainketaren ondorengo bost urteetan.

h) Onuradunak kultura intereseko ondasunera sartzeari ahalbidetu beharko du, bisita publikorako eskubidea gauzatzeko baldintzak arautzen dituen esparru juridiko eta operatiboa garatzen duen araudiaren arabera, eta kasuan kasuko berezitasun orokor eta espezifikoen berri eman beharko du.

5. Deialdi honen babespeko esku hartze bat gauzaten ez bada, eta ez bada behar bezala justifikatzen zergatik ez den gauzatu, Kultura eta Kirol Sailaren hurrengo laguntza deialdietan parte hartu ezin izateko zigorra ezarri ahal izango da.

#### **17. artikulua. Zuzendaritza fakultatiboa**

1. Gauzatze materialaren zuzendaritza onuradunak horretarako izendatutako arkitektura teknikoko tituludun batek osatu beharko du, gutxienez. Pertsona horrek bere gain hartu beharko du, halaber, obretako segurtasun eta osasunaren koordinazioa.

2. Beharrezkoa bada proiektu tekniko bat idaztea, arkitekturako goi mailako titulu ofiziala duen pertsona batek ere hartu beharko du parte lanen zuzendaritza fakultatiboan.

3. Obrei esleitu zaizkien teknikariak Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak ezarritako zaharberritze irizpideen aplikazioaz arduratu beharko dira.

#### **18. artikulua. Interpretazioa**

Deialdi hau interpretatzean zalantzarik sortzen bada, Kultura eta Kirol Sailak ebatziko du.

#### **19. artikulua. Publizitatea**

Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da. Halaber, Arabako Foru Aldundiaren web orrian jarriko da: [www.araba.eus](http://www.araba.eus).



Arabako Foru  
Aldundia  
Diputación  
Foral de Álava  
www.araba.eus

### Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezinaren kontserbazioa eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia

Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

## ANEXO II. ERANSKINA

Eskaera zk.  Nº Solicitud

Eskaera data  Fecha Solicitud

(Administrazioak betetzeko  A cumplimentar por la Administración)

### ESKATZAILEA SOLICITANTE

Identifikazio agiria  Documento identificativo

NAN  
DNI

AIZ  
NIE

Besteren bat  
Otro

Identifikazio zk.  Nº identificativo

Sexua  Sexo

Emakumea  
Mujer

Gizona  
Hombre

Ez binarioa  
No binario

Izena  Nombre

Lehen abizena  Primer apellido

Bigarren abizena  Segundo apellido

Helbidea (kalea)  Domicilio (calle)

Zk.   
Núm.

Letra

Eskra.   
Escal.

Solairua  Piso

Aldea   
Mano

Herrialdea  País

Probintzia  Provincia

Udalerría  Municipio

Herría  Localidad

P. K.  C. P.

Telefona  Teléfono

Mugikorra  Móvil

Faxa  Fax

Posta elektronikoa  Correo electrónico

### JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN POSTAL

(Ez da bete behar eskatzailearen datuekin bat egiten badute  No rellenar si coincide con los datos de la persona solicitante)

Helbidea (kalea)  Domicilio (calle)

Zk.   
Núm.

Letra

Eskra.   
Escal.

Solairua  Piso

Aldea   
Mano

Herrialdea  País

Probintzia  Provincia

Udalerría  Municipio

Herría  Localidad

P. K.  C. P.

### ESKU-HARTZEAREN XEDE DEN HIGIEZINAREN HELBIDEA

DOMICILIO DEL INMUEBLE OBJETO DE LA INTERVENCIÓN

(Ez da bete behar eskatzailearen datuekin bat egiten badute  No rellenar si coincide con los datos de la persona solicitante)

Helbidea (kalea)  Domicilio (calle)

Zk.   
Núm.

Letra

Eskra.   
Escal.

Solairua  Piso

Aldea   
Mano

Herrialdea  País


Probintzia  Provincia

Udalerría  Municipio

Herría  Localidad

P. K.  C. P.

Orria ■ Hoja 1/7

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p><b>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabeen partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharbertzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</b></p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

**BANKUEN DATUAK O DATOS BANCARIOS**(Banku helbideratzearen datuak aldatu badira bete soilik  Complimentar solo en el caso de modificación de los datos de la domiciliación bancaria)


<b>BANKUA O</b> BANCO	
<b>IBAN</b>	<b>SWIFT</b>

<b>FINANTZA ENTITATEAK bete behar du</b> <input type="checkbox"/> A rellenar por la ENTIDAD FINANCIERA	<b>ESKATZAILEAK bete behar du</b> <input type="checkbox"/> A rellenar por la persona SOLICITANTE
<p><i>Finantza entitatearen adostasuna (sinadura eta zigilua)</i> <input type="checkbox"/> Conforme entidad financiera (firma y sello)</p> <p>Kontu korrontearen eskatzaileak doakion hirugarrena bera behar du izan ■ La titularidad de la cuenta bancaria debe coincidir con la entidad solicitante</p>	<p><b>ADIERAZI BI AUKERETAKO BATO</b> INDICAR UNA DE LAS DOS OPCIONES:</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Alta eskatzen da Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan</b> <input type="checkbox"/> Se solicita el alta como Tercero de la Diputación Foral de Álava.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Bankuko datuak eguneratzea eskatzen da, dagoeneko altan egonik Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan</b> <input type="checkbox"/> Se solicita la puesta al día de los datos bancarios como Tercero de la Diputación Foral de Álava ya dado de alta.</p>

**HIGIEZINAREN JABETZA O PROPIEDAD DEL INMUEBLE**(Adierazi dagokiona  Marcar lo que corresponda)**¿Dónde se van a realizar las intervenciones subvencionadas?**

<input checked="" type="radio"/> <b>Nire jabetzako eraikin batean</b> <input type="checkbox"/> En una vivienda de mi propiedad	<input checked="" type="radio"/> <b>Nire bizilagunen komunitateko elementu komunetan</b> <input type="checkbox"/> En elementos comunes de mi comunidad de vecinos
<b>Adierazi jabetzan duen partaidetzaren ehunekoa</b> <input type="checkbox"/> Indicar el porcentaje de participación en la propiedad	<b>Adierazi jabetzan duen partaidetzaren ehunekoa</b> <input type="checkbox"/> Indicar el porcentaje de participación en la propiedad

Orria ■ Hoja 2/7

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p><b>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higieztina kontserbatzeko eta/edo zaharbertzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</b></p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	---

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

**ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK** O DECLARACIONES RESPONSABLES

(Adierazi dagokiona O Marcar lo que corresponda)


**Bateragarritasun-adierazpena** O Declaración de compatibilidad:

- Ez da jasotzen ari xede eta helburu bererako administrazio publikoek edo erakunde pribatuek emandako laguntzarik edo diru-laguntzarik O No está recibiendo ninguna ayuda o subvención con este mismo objeto y finalidad concedida por administraciones públicas o entidades privadas.
- Laguntza edo diru-laguntza eskatu dio administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati, eta eman egin zaio (informazio hori "eskatutako beste laguntza batzuk" atalean zehaztu behar da) O Ha solicitado una ayuda o subvención a alguna administración pública o entidad privada y le ha sido concedida (debe detallar esta información en el apartado "Otras ayudas solicitadas").
- Laguntza edo diru-laguntza eskatu dio administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati, eta ebazteko zain dago (informazio hori "eskatutako beste laguntza batzuk" atalean zehaztu behar da) O Ha solicitado una ayuda o subvención a alguna administración pública o entidad privada y está pendiente de resolución (debe detallar esta información en el apartado "Otras ayudas solicitadas").

**Erakundearen betekizunak betetzeari buruzko adierazpena** O Declaración del cumplimiento de requisitos del solicitante:

- Pertsona eskatzaileak betetzen ditu laguntza hauen onuradun izateko deialdian zerrendatutako baldintzak O La persona solicitante cumple los requisitos enumerados en la convocatoria para ser beneficiaria de estas ayudas.
- Pertsona eskatzaileak konpromisoa hartzen du eskatutako diru-laguntzarekin batera aurrekontu osoaren zenbatekoa osatzeko behar den zenbatekoa jartzeko O La persona solicitante se compromete a aportar la cantidad necesaria para completar, junto con la subvención solicitada, el importe del presupuesto total.
- Ez du zehapen administratibo edo penalik diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzea eragozten dion epai irmo baten bidez, ez eta horretarako ezgaitzen duen legezko debekurik ere, berariaz aipatuta generoagatiko edo sexu-orientazioagatiko diskriminazioa egiteagatik gertatutakoak (dagokion zehapenean ezarritako aldian) O No está sancionada penal o administrativamente mediante sentencia firme que le imposibilite obtener subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con mención expresa a las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de género u orientación sexual (durante el periodo impuesto en la correspondiente sanción).
- Ez du konkurtso-deklarazioa eskatu, ez da kaudimengabetzat jo edozein prozeduratan, ez dago konkurtsoan deklaraturik, ez dago esku-hartze judizialaren mende edo ez dago esku-hartze judizialaren mende Konkurtso Legearen arabera desgaitu bada, konkurtsoa kalifikatzeko epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe O No ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no se halla declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial o no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- Ez du ekarri, errudun deklaraturik izateko kausagatik, Administrazioarekin egindako edozein kontratuen suntsiarazpen irmorik O No ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- Pertsona fisikoa ez dago bateraezintasun-kasuren batean, gai horiek arautzen dituen araudian ezarritakoaren arabera O No está incurso la persona física en alguno de los supuestos de incompatibilidades en los términos establecidos en la normativa que regule estas materias.

Orria ■ Hoja 3/7

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p><b>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</b></p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--


Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

- Egunean ditu diru-laguntzak itzultzeko betebeharrak**  Se halla al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Egiazkoak eta osoak dira eskabide honetako datu guztiak, bai eta aurkeztutako dokumentazio guztia ere**  Son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación presentada.

Erantzukizunpeko adierazpen edo komunikazio bati gehitzen zaion edozein datu edo informazio funtsean zehatza ez bada, faltua bada edo falta bada, edo administrazio eskudunaren aurrean erantzukizunpeko adierazpena aurkezten ez bada, adierazitakoa betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa aurkezten ez bada, edo jakinarazpena egiten bada, ukitutako eskubidea edo jarduera gauzatzen jarraitu ezin izango da gertaera horien berri jakiten den unetik. Sor litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (Artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p><b>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabeen partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</b></p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

**GASTUEN NAGUSIEN BANAKETA O DISTRIBUCIÓN DE LOS GASTOS PRINCIPALES**

**Gastuen nagusien banaketa hau izango da:**  La distribución de los gastos principales es la siguiente:

**GASTUAK-ESKU HARTZEAREN KOSTUAK O GASTOS-COSTE DE LA INTERVENCIÓN:**

<b>Proiektuaren ordainsariak (arkitektoa edo teknikari kualifikatua)</b> Honorarios proyecto, memoria y/o informe técnico (arquitecto/a o personal técnico cualificado)	€
<b>Gauzatze aurrekontua</b> Presupuesto de ejecución	€
<b>Obra zuzendaritzaren ordainsariak (arkitektoa)</b> Honorarios dirección de obra (arquitecto/a)	€
<b>Betearazten materialaren zuzendaritzaren ordainsariak (arkitekto tekniko)</b> Honorarios dirección ejecución material (arquitecto/a técnico/a)	€
<b>Segurtasun eta osasun koordinazioa</b> Coordinación de Seguridad y Salud	€
<b>GASTUAK GUZTIRA (*)</b> TOTAL GASTOS	€
<b>Kontzeptu guztietan BEZa barne hartzen da)</b> (Todos los conceptos incluyen el IVA)	

**ESKATUTAKO BESTE LAGUNTZA BATZUK / OTRAS AYUDAS SOLICITADAS:**

Entitatea <input type="radio"/> Entidad	Kontzeptua <input type="radio"/> Concepto	Eskatutako zenbatekoa <input type="radio"/> Importe solicitado	Emandako zenbatekoa <input type="radio"/> Importe concedido


**KULTURA ZUZENDARITZAK OFIZIOZ EGIAZTATZEA O COMPROBACIÓN DE OFICIO POR LA DIRECCIÓN DE CULTURA:** (Adierazi dagokiona  Marcar lo que corresponda)

**Aplikatu beharreko araudiaren arabera, Kultura Zuzendaritzak honako datu hauek egiaztatuko ditu administrazio eskudunean:**  De acuerdo con la normativa aplicable, la Dirección de Cultura comprobará en la administración competente los siguientes datos:

- **Eskatzailearen nortasun datuak**  Datos de identidad de la persona solicitante.
- **Zerga-betebeharrak egunean dituela adierazten duen informazioa**  Información de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
- **Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela adierazten duen informazioa**  Información de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

Orria ■ Hoja 5/7



 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p><b>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabeen partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</b></p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

**Aipatutako datuak ofizioz egiaztatzeari uko egin nahi diozu?**  **¿Desea oponerse a la comprobación de oficio de los datos mencionados?**

- Ofizioz eskatzailearen nortasun datuak egiaztatzearen hauen AURKA NAGO.**  ME OPONGO a la comprobación de oficio de los datos de identidad de la persona solicitante.
- Ofizioz zerga betebeharrak egiaztatzearen hauen AURKA NAGO**  ME OPONGO a la comprobación de oficio del cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Ofizioz Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egiaztatzearen hauen AURKA NAGO**  ME OPONGO a la comprobación de oficio del cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

**Aurka eginez gero, deialdiaren oinarrietan eskatutako dokumentu guztiak aurkeztu beharko ditu**  En caso de oponerse deberá aportar todos los documentos requeridos en las bases de la convocatoria.

#### **DATUAK BABESTEKO OINARRIZKO ARGIBIDEA** **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DATOS**

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Araudiak xedatutakoari jarraituz, jakinarazten dizugu eman dizkiguzun datuak Arabako Foru Aldundiak tratatuko dituela eta "T-71 Historia eta Arkitekturako Ondarea" tratamenduetan erantsiko direla, helburu honekin: kudeatzea beharrezkoak diren administrazio izapideak eta esku hartzeak Arabako historia eta arkitektura ondareko kultura ondasunen berri eman eta horiek babestu eta sustatzeko.

Bermatzen dugu datuak isilpean gordeko direla, eta ez zaizkiola jakinaraziko beste inori, legez ezarritako kasuez kanpo.

Aukeran izango duzu datuetan sartu, haiek zuzendu, ezereztu, haien aurka egin eta tratamendua mugatzeko eskubideak erabiltzea, zeinak DBEOK aitortzen baititu, eta, horretarako, Egoitza Elektronikoaz baliatu ahalko zara [www.araba.eus](http://www.araba.eus) atarian edo Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren bulegora jo ahalko duzu (Probintzia plaza, 5, 01001 PK, Gasteiz –Araba).

Argibide gehiago:

<https://web.araba.eus/eu/tratamenduen-lege-ohar-hedatua>

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD), le informamos que los datos que usted nos facilita van a ser tratados por la Diputación Foral de Álava y se van a incorporar en los tratamientos de "T-71 Patrimonio Histórico Arquitectónico" para la finalidad de gestionar los trámites administrativos y las actuaciones necesarias para la protección, difusión y fomento de los bienes culturales del Patrimonio Histórico Arquitectónico de Álava.

Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el RGPD a través de la Sede Electrónica en [www.araba.eus](http://www.araba.eus), o dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5, CP 01001 Vitoria - Gasteiz (Álava).

Para más información:

<https://web.araba.eus/es/aviso-legal-ampliado>

(*Tokia eta data*  *Lugar y fecha*)

**Eskatzailearen sinadura**  **Firma de la persona solicitante**

Orria ■ Hoja 6/7



▶ Arabako Foru  
Aldundia  
Diputación  
Foral de Álava

▶ [www.araba.eus](http://www.araba.eus)

Kultura eta Kirol Saila

**Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia**

Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño

Departamento de Cultura y Deporte