

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

KULTURA ETA KIROL SAILA

312/2023 Foru Agindua abenduaren 1koa. Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean 2024an partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezinaren kontserbazioa eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeetarako dirulaguntzen deialdia onartzea

Arabako Foru Aldundiko Kultura eta Kirol Sailaren funtzioen artean, Arabako Lurralde Historikoko kultura-ondare higiezinaren kontserbazioa eta zaharberritzea sustatzea dago. Eginkizun horiek Kultura eta Kirol Sailaren egitura organikoa eta funtzionala onartu zuen Foru Gobernu Kontseiluaren otsailaren 22ko 9/2022 Foru Dekretuaren bidez onartu ziren.

Eskumen horiek egikaritzuz, sail honek egokitzen jo du dirulaguntzen deialdi hau norgehiagoka-araubidean egitea, pertsona fisikoek Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean sustatutako kultura-ondare higiezinaren kontserbazioa edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko 2024an.

Esku-hartzeak Euskal Kultura Ondareari buruzko 6/2019 Legean, Gaztela eta Leongo Kultura Ondareari buruzko uztailaren 11ko 12/2002 Legean, 12/2002 Legea aldatzen duen abenduaren 22ko 8/2004 Legean eta Ondare urbanizatu eta eraikia birgaitzeko jarduketarako babestuei buruzko abenduaren 30eko 317/2002 Dekretuan xedatutakoaren esparruan egingo dira.

Horretarako, Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 50/2019 Foru Dekretuaren bidez onetsitako oinarri arautzaileen esparruan, eta publikitate, lehia, objektibotasun eta berdintasun eta diskriminaziorik ezaren printzipioak ahalik eta gehien zabaltzeko eta horien berri emateko, foru-agindu honen bidez ezartzen dira deialdi honek bete beharreko baldintzak.

Trebiñuko enklabean egindako esku-hartzeak jasota daude Burgosko Diputazio Probintzialarekin sinatutako lankidetzaren hitzarmenean, Trebiñuko enklabeari buruzko esparru-akordioa garatzeko, babestutako ondasun historiko-artistikoak kontserbazioa, mantentzeko eta zaharberritzeko proiektuen arloan (Foru Gobernu Kontseiluaren uztailaren 20ko 454/2021 Erabakiaren bidez onartua).

Aginduzko txostenak aztertu dira.

Horregatik, eta dagozkidan ahalmenak erabiliz,

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onartzea partikularrek Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean sustatutako kultura-ondare higiezinaren kontserbazioa eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak garatzeko dirulaguntzen 2024ko deialdia (foru-agindu honen I. eranskina).

Bigarrena. Deialdiaren eskabide-eredua onartzea, foru agindu honen II. eranskinean dagoena.

Hirugarrena. Deialdi hori honako hauek kontuan hartuta arautzen da: Kultura eta Kirol Sailaren lehia-araubideko dirulaguntzak ematea arautzen duten oinarri orokorrak (Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 50/2019 Foru Dekretua, 2019ko azaroaren 20ko 134 zenbakiko ALHAOn argitaratua, martxoaren 2ko 7/2021 Foru Dekretuak aldatua), Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauan aurreikusitakoa, eta ebazpen honen I. eranskinean ezarritakoa.

Laugarrena. Ebazpen honen bidez araututako dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2024ko ekitaldiko aurrekontu proiektuko 70109. G/336702/78000700 aurrekontu-partidaren kargura ordainduko dira ("Partikularrei ondarea kontserbatzeko inbertsioak sustatzea"), 145.000,00 eurotan. Diru-laguntzak emateko baldintza izango da horiek finantzatzeko kreditu egokia eta nahikoa egotea.

Bosgarrena. Organo eskudunak, balorazio batzordeak proposatuta, dagozkion ebazpenak emango ditu, deialdia ALHAOn argitaratu eta gehienez ere sei hilabeteko epean. Gehieneko epea igaro eta ebazpen espresurik eman ez bada, eskaera ezetsi egin dela ulertu beharko dute erakunde interesdunek.

Seigarrena. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, laguntzak emateko edo ukatzeko ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie eskatzaileei.

Zazpigarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratzea.

Zortzigarrena. Foru-agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beronen aurka, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez dakioke agindua eman zuen organoari, hilabeteko epean, agindua argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, hala xedatuta baitago Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikuluan. Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Gasteizko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Vitoria-Gasteiz, 2023ko abenduaren 1a

Kultura eta Kirol Saileko diputatua
ANA M. DEL VAL SANCHO

Kultura zuzendaria
M^a INMACULADA SANCHEZ ARBE

I. Eranskina

Dirulaguntza deialdia, Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko Enklabean kultura ondare higiezin kontserbatu eta/edo zaharberritzeko partikularrek eragindako esku hartzeak sustatzeko

1. artikulua. Deialdiaren helburua eta xedea

Deialdiaren xedea da Arabako eta Trebiñuko enklabe bako bako bako balio kulturalera kultura ondasun higiezinak kontserbatzeko eta zaharberritzeko esku hartzeen kostuaren zati bat finantzatzea 2024 ekitaldian, ondasun higiezin horien jabe diren pertsona fisikoek sustatuta.

Haren helburua da esku hartze mota horiek sustatzea eta euskal kultura ondarea osatzen duten ondasunen titular diren pertsonen erraztasunak ematea Euskal Kultura Ondarearen maiatzaren 9ko 6/2019 Legean ezarritako betebeharrak bete ditzaten ondasun horiek kontserbatzeko, zaintzeko, balioesteko eta zabaltzeko. Ez du inola ere espekulazioan lagundu nahi haiekin kontserbatu, lehengoratu edo hobetuko diren ondasunekin.

2. artikulua. Dirulaguntza emateko prozedura

Dirulaguntzak norgehiagoka bidez emango dira.

3. artikulua. Aurrekontu egozpena

Dirulaguntzen zenbateko osoak ezingo du inola ere gainditu helburu horretarako ezarritako zuzkidura, hau da, 145.000,00 euro. Arabako Foru Aldundiaren 2024ko ekitaldirako gastu aurrekontuaren proiektuko 70109. G/336702/78000700 "Partikularrek ondarea kontserbatzeko inbertsioak sustatzea" partidari egotziko zaio zenbateko hori.

4. artikulua. Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa

1. Esleitu beharreko dirulaguntza bakoitzaren kopurua izango da 11. artikuluan horretarako ezarritako ehuneko aplikaziotik ateratzen dena, eta, edonola ere, ez du inola gaindituko 30.000,00 euroko kopurua eskatzaile bakoitzeko. Kultura eta Kirol Sailaren ekarpena ez da inbertsioa egin ondoren guztira izan den kostuaren ehuneko 50 baino handiagoa izango. Hurrengo faseetan jasotako dirulaguntzen baturak ez du inolaz ere gaindituko higiezin bakoitzeko 60.000,00 euroko zenbatekoa.

2. Arabako Foru Aldundiak, konplexutasun tekniko bereziarengatik nahiz kultura balioaren interes publikoagatik gomendagarria denean, dagozkion azterlanak edo proiektuak idatzi ahal izango ditu, edo obren zuzendaritzan edo koordinazioan parte hartu, bere baliabide eta zerbitzu teknikoaren bitartez.

5. artikulua. Onuradunak eta betekizunak

1. Honako baldintza hauek betetzen dituzten pertsona fisikoek jaso ahal izango dituzte deialdi honetan araututako dirulaguntzak:

a) Esku hartzearen xede den kultura ondasun higiezinaren jabeak izatea.

b) Jabekidetzara araubideko ondasunen jabekideak izatea. Jabekide bakoitzak bere eskaera izapidetu behar du. Kasu horretan, aurkeztutako eskaera bakoitzarekin batera, gainerako jabekideen esku hartzearekiko baimena edo adostasuna aurkeztu beharko da, eta, gainera, dagokion partaidetzaren ehunekoa adierazi.

c) Jabetza horizontalaren araubidean sartuta dauden ondasunen jabeak izatea. Jabe bakoitzak bere eskaera izapidetu behar du. Kasu horretan, eskaera bakoitzarekin batera, esku hartzea baimentzen duen jabeen erkidegoaren erabakia aurkeztu beharko da, eta, gainera, eskatzaileak higiezinaren duen partaidetzaren ehunekoa adierazi.

2. Deialditik kanpo geratzen dira Kultura eta Kirol Sailak lehiaketa bidez emango dituen dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrak onetsi zituen Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 50/2019 Foru Dekretuaren hiruugarren klausulan jasotzen diren egoeretan dauden pertsonak.

3. Eskatzaile guztiak aurreikusita eduki behar dute 2024. urtean gauzatzea dirulaguntza emateko oinarria den esku hartzea. Horretarako, esku hartze horretarako behar diren udal lizentziak lortu dituztela egiaztatuta beharko dute.

4. Dirulaguntzaren xede diren ondasun higiezinak baldintza hauetakoren bat bete beharko dute:

a) Monumentu edo babes bereziko, ertaineko edo oinarrizko ondasun deklaratu izana, edo haien gaineko babes deklarazioaren espedientea hasi izana, Euskal Kultura Ondareari buruzko 6/2019 Legean, Gaztela eta Leongo Kultura Ondareari buruzko uztailaren 11ko 12/2002 Legean eta 12/2002 Legea aldatzen duen abenduaren 22ko 8/2004 Legean jasotakoaren arabera.

b) Katalogatzeko proposamenen batean, garrantzizko multzo historiko-arkitektonikoren batean edo toki erakundeek, Arabako Foru Aldundiak, Eusko Jaurlaritzak edo Gaztela eta Leongo Juntak egindako inbentarioren batean jasota egotea.

c) Udal plangintzak edo kultura arloko plangintza sektorialak katalogatuta egotea.

6. artikulua. Diruz lagun daitezkeen jarduerak, gastuak eta aldia

1. Honako jarduera hauek jaso ahal izango dute dirulaguntza:

– Aurreko artikuluan definitutako ondasun higiezinak kontserbatzeko eta zaharberritzeko esku hartzeak.

– Kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku hartzeak gauzatzeko eta ondasun higiezinak dokumentatzeko beharrezkoak diren proiektuak, azterlanak, inbentarioak, txostenak eta abar.

– Ondasun higiezinaren inguruko urbanizazio obrak, hiri ikuspegiari balioa emateko zein irizpide funtzionaletarako balio dutenak.

2. Esku hartze bakoitzean gastu hauek lagundu ahal izango dira diruz:

– Inolako zalantzarik gabe diruz lagundutako jardueraren izaerarekin bat etorri, behar-beharrezkoak izan, eta merkatuko balioa gainditzen ez dutenak.

– Balio Erantsiaren Gaineko Zerga (BEZ).

– Aldez aurreko azterlanen, proiektuaren, zuzendaritza teknikoaren, gauzatzeko materialaren zuzendaritzaren eta segurtasun eta osasun koordinazioaren ordainsariak.

– Azterlanak edo lan osagarriak, hala nola: EITak, azterketa historikoak, patologien azterketak, analisiak, erradiografiak, erreflektografia infragorria, etab.

3. Diruz lagundu daitezkeen aldia:

– Esku hartzeak: 2024an hasi eta amaitu beharko dira.

– Dirulaguntzaren xede diren proiektuak eta agiriak idazteko datak aldi horren barruan egon beharko du.

4. Honako hauek ez dira diruz lagunduko:

– Kultura eta Kirol Sailak ezarritako gidaleroen eta esku hartzeko irizpideen arabera egindako proiektu edo memoriarik ez duten kontserbazio eta zaharberritze jarduerak. Irizpide horiek web orrian daude jasota (<https://web.araba.eus/documents/105044/5666206/Compendio+de+buenas+prácticas.pdf/>) edo Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuan kontsulta daitezke.

– Euskal Kultura Ondareari buruzko 6/2019 Legearen 67. artikuluan jasotako esku hartze arkeologikoak.

– Ondasun historiko-artistiko higigarriak kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku hartzeak.

– Oro har, Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 29.7 artikulua arabera berariaz bazterten diren gastuak.

5. Dirulaguntzak kudeatzen dituen organoak, jasotako eskaerak aztertzean, deialdi honen helburua betetzen duten esku hartzeak eta gastuak zein diren ezarri ahal izango du, eta dirulaguntzaren proposamenetik kendu ahal izango ditu, zati batean edo osorik, ezarritakoa betetzen ez duten jarduerak edo gastuak.

6. Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak 29.3 artikuluan ezarritakoa betez, diruz lagundu daitezkeen gastuaren zenbatekoa handiagoa bada sektore publikoko kontratuak xedatzen dituzten araudiek kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa baino (40.000,00 euro BEZik gabe, baldin eta obra kontratuak badira, edo 15.000,00 euro BEZik gabe, baldin eta horniketa edo zerbitzu kontratuak badira), onuradunak eskaintza bana eskatu beharko die gutxienez hiru hornitzailei, zerbitzua edo ondasuna emateko konpromisoa bere gain hartu baino lehen, salbu eta diruz laguntzeko diren gastuen ezaugarri bereziengatik nahikoa enpresa ez badago zerbitzu edo hornidura hori eskaintzen duenik edo salbu eta gastua dirulaguntza eskatu baino lehen egin bada.

Aurkeztutako hiru eskaintzak justifikazio txostenean jaso beharko dira, eta eskaintza horien artean hautatzeko, eraginkortasun eta ekonomia irizpideak erabiliko dira. Aukeraturako eskaintza merkeena ez bada, egindako aukera berariaz arrazoitu beharko da memoria batean.

7. artikulua. Eskaerak aurkeztea

1. Eskaerak honela aurkeztu ahal izango dira:

a) Bitarteko elektronikoen bidez, Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa horretarako prestatutako formularioa betez: <https://egoitza.araba.eus/es/-/solicitar-subsvenciones-para-intervenciones-de-conservacion-restauracion-del-patrimonio-cultural-inmueble-particulares>. Horretarako, aurrez, eskatzaileek Arabako Foru Aldundiak onartutako ziurtagiri elektronikoren bat eduki beharko dute. Argibide gehiago, hemen: <https://web.araba.eus/es/sede-electronica/conoce-la-sede/como-accedo>.

b) Modu presentziazalean, honako erregistro hauetan, II. eranskineko eredu ofiziala behar bezala beteta aurkeztuz:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorra.
- Vitoria-Gasteizko, Guardiako eta Laudioko Ogasun bulegoen erregistroa.
- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4 artikuluan ezarritako gainerako erregistroetatik edozein.

8. artikulua. Aurkezteko epea

Eskaerak aurkezteko 20 egun balioduneko epea izango da, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta.

9. artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak

1. Eskaerarekin batera agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Ordezkaritza zuzenbidean baliozkoa den edozein bide erabiliz egin dela egiaztatzen duen agiria, interesduna legezko edo borondatezko ordezkari baten bidez ari bada.

b) Dirulaguntzaren xede den esku hartzea egingo zaion ondasun higiezinaren ohar soila edo jabetza erregistroaren ziurtagiria, eskaerak aurkezteko epea amaitu aurreko azken hiru urteetan emandakoa.

c) Eskatzailea esku hartzearen xede den ondasunaren titularra bada jabekidetzara araubidean: gainerako jabekideen esku hartzearekiko baimen edo adostasun agiria; agiri horretan, gainera, dagokion partaidetzaren ehunekoa adierazi behar da. Baimenaren edo adostasunaren datak eskaerak aurkezteko epearen amaiera data baino lehenagokoa izan behar du.

d) Esku hartzeak jabetza horizontalaren araubidean sartutako ondasunen gainekoak badira: esku hartzea baimentzen duen jabeen erkidegoaren erabakia, eta, gainera, eskatzaileak higiezinaren duen partaidetzaren ehunekoa adierazi behar da. Erabakiaren datak eskaerak aurkezteko epearen amaiera data baino lehenagokoa izan behar du.

e) Esku hartzearen xedea azaltzen duen agiria. Honako hauek agertu behar dira:

– Dagoeneko idatzita badago, gauzatze proiektua, dirulaguntza zein fasetarako eskatzen den zehaztuta.

– Idatzita ez badago edo gauzatze proiekturik behar ez bada: esku hartzearen azalpen memoria.

Agiri horiek teknikari gaituek egin beharko dituzte, hau da, arkitekturako titulu ofiziala duten profesionalak, edo kasu bakoitzean gaitzen duen titulua dutenek.

f) Esku hartzearen diru sarreren eta gastuen aurrekontu xehatua.

g) Egindako esku hartzearen arabera eska daitezkeen betekizunak: proiektuak, azterlanak, txostenak, EITak eta abar idazteko ordainsarien aurrekontua, eta obra zuzendaritzako (arkitektoa), exekuzio materialaren zuzendaritzako (arkitekto teknikoa) eta segurtasun eta osasun koordinazioko (arkitektoa edo arkitekto teknikoa) ordainsarien aurrekontua.

h) Aplikatzekoa den araudiaren arabera nahitaezko administrazio lizentziak eskuratu izana egiaztatzen duen agiria, bai eta egin nahi den esku hartzea gauzatzeko lizentzia horien indarraldia egiaztatzen duena ere.

2. Aplikatzekoa den araudiaren arabera, instrukzio organoak administrazio publikoen arteko elkarreragingarritasunaren bidez egingo ditu pertsonaren nortasun datuei buruzko kontsultak eta egiaztapenak, bai eta zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriei buruzkoak ere, salbu eta eskatzaileek edo onuradunek horren aurka egiten badute. Ofizios egiaztatzeari uko eginez gero, eskatzaileak NANaren fotokopia aurkeztu beharko du (eskaera modu ez-elektronikoan aurkeztuz gero), baita zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen dokumentazioa ere. Gainera, teknologiaren garapenak Estatuko beste ogasun batzuekiko elkarreragingarritasuna ahalbidetzen ez duen bitartean, zergak euskal foru ogasunak ez diren beste ogasun batean ordaintzen dituzten eskatzaileek ogasun horrekiko betebeharrak egunean dituztela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

10. artikulua. Eskaerak zuzentzea edo hobetzea

1. Eskaerak osorik bete ezean edo deialdi honetan eskatutako agiriren bat falta izanez gero, interesdunari eskatuko zaio falta diren datuak eta nahitaezko agiriak aurkezteko hamar egun balioduneko epean. Era berean, jakinaraziko zaio, horrela egin ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dela, kasuan kasuko ebazpena eman ondoren.

2. Nolanahi ere, aurkeztutako eskaerak behar bezala ulertzeko eta ebaluatzeko behar dituen informazio osagarri guztiak eskatu ahal izango ditu Kultura eta Kirol Sailak.

11. artikulua. Prozedura izapidetza eta balioespen irizpideak

1. Arabako Foru Aldundiko Kultura eta Kirol Saileko Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzua izango da prozeduraren instrukzioa egiteko organo eskuduna.

2. Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak aurkeztutako eskaerak aztertu eta berrikusiko ditu, proposamen bakoitzari puntuazio bat emateko eta diruz lagun daitezkeen aurrekontuaren zenbatekoa kalkulatzeko, deialdi honetan ezarritako irizpideen arabera.

Hala dagokionean, organo horri atxikitako langileek ikuskapen bisitak egingo dituzte dirulaguntzaren xede diren ondasun higiezinetan, proposatutako esku hartzeen egokitasuna egiaztatzeko.

Azterlan horien arabera, gastu edo jarduera kontzeptuak baztertu edo, hala badagokio, aldatu ahal izango dira.

3. Proposatutako esku hartzeen balioespena honako irizpide hauek kontuan izanda egingo da:

a) Esku hartzearen premia: 25 puntu.

b) Historia eta arkitektura balioa: 20 puntu.

Puntuazio hori zehazteko, kontuan hartuko dira zenbait alderdi, hala nola babes bereziko edo ertaineko monumentu adierazpena; udal plangintzaren edo plangintza sektorial kulturalaren babes katalogoetan sartu izana; Arabako Foru Aldundiaren, Eusko Jaurlaritzaren edo Gaztela eta Leongo Juntaren katalogazio proposamenen batean bildu izana; garrantzizko arkitektura multzo batekoa izatea, edo eraikina Arabako Foru Aldundiak edo Gaztela eta Leongo Juntak egindako inbentarioren batean bildu izana.

c) Esanahia eta interes kulturala eta soziala: 20 puntu.

Kontuan hartuko dira interes etnografikoa, interes turistikoa, paisaia interesa eta beste erabilera batzuen interes soziala, baita haiek lurralde proposamen estrategikoetan eta proposamen estrategiko orokorretan sartuta egotea ere (ibilbideak oro har, kultura ibilbideak, 21 Agenda, kuadriletako proiektu estrategikoak...).

d) Hainbat urtetarako planifikatutako obren jarraitutasuna: 25 puntu.

Aurretik diruz lagundutako alde aurreko azterlanetan, aurreproiektuetan edo proiektuetan oinarritutako lanak, baldin eta Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak finkatutako monumentuak zaharberritzeko irizpideen arabera landu badira.	9 puntu
Diruz lagundutako aurreko faseetako jarraipen obrak, baldin eta Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak monumentuak zaharberritzeko ezarritako irizpideen arabera egin badira.	9 puntu
Aurreko deialdietan eskatutako proiektuak edo obrak, bere garaian dirulaguntzarik jaso ez zutenak.	7 puntu

Esku hartzeak azpi irizpide bat, bi edo hirurak bete ditzakete, eta, beraz, puntuak batuko dira puntuazio osoa kalkulatzeko.

Aurreko dirulaguntzat hartuko dira Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak eta Arabako Foru Aldundiko Kultura Saileko Zaharberrikuntza Zerbitzuak emandakoak.

e) Aurkeztutako proiektuaren edo memoria teknikoaren kalitatea: 10 puntu.

Kontuan hartuko dira, besteak beste, aurkeztutako dokumentazio teknikoaren kalitatea; proiektua edo memoria proposatutako esku hartzeari egokitzen zaion; metodologia, eraikuntzako teknika tradizionalen eta horiekin lotutako materialen erabilera; materialen zikloaren ikuspegi integrala eta obra faseko hondakinen kudeaketa, eta hori guztia proposatutako zaharberritzea kultura ondasunari balioa emateko egitea, bat etorri aplikatzekoak diren arauekin eta Arabako Foru Aldundiko Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak monumentuak zaharberritzeko ezarritako jarraibide eta irizpideekin.

Eskaera bakoitza zerrendatutako irizpide guztietan balioetsiko da, eta lortutako puntuazio guztien baturak diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren gehieneko ehuneko emango du, zeina eskala honen arabera lagundu ahal izango baita diruz:

LORTUTAKO PUNTUAZIOA	DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN AURREKONTUAREN ZER EHUNEKOK JASO AHAL IZANGO DUEN LAGUNTZA
81-100	ehuneko 50
71-80	ehuneko 42
61-70	ehuneko 38
51-60	ehuneko 34
50 edo gutxiago	ehuneko 30

4. Dirulaguntza esleitu aurretik obrak abian badira Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuaren jarraipenik gabe, balioetsi egingo da dirulaguntza ematea bidezkoa den, obren egoe-raren eta egindako esku hartzeen arabera.

12. artikulua. Ebazpena eta jakinarazpena

1. Balioespen batzorde batek aztertuko ditu eskaerak, eta batzorde hori eratzeko, kontuan hartuko da Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3.10. artikuluan hasotako ordezkartza orekatuaren printzipioa. Honako hauek osatuko dute batzordea:

- Batzordeburua: Kultura zuzendaria edo hark eskuordetutako pertsona.
- Bokalak: Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuaren burua edo hark eskuordetutako pertsona eta Kultura Zuzendaritzako bi teknikari.
- Idazkaria: Kultura eta Kirol Saileko Idazkaritza Teknikoko Zerbitzuaren burua edo hark eskuordetutako pertsona; hitza izango du, baina botorik ez.

2. Balioespen batzordeak akta egingo du, aurkeztutako eskaerak deialdian ezarritako irizpideen arabera erkatu ondoren, eta egindako ebaluazioaren emaitza eta eskaeren lehentasun zehrenda zehaztuko du bertan. Balioespen handiena lortu duten eskaerei emango zaie dirulaguntza, betiere deialdian ezarritako aurrekontuko zuzkiduraren zenbatekoa gainditu gabe. Berdinketa gertatuz gero, lehentasuna emango zaio d), a), b), c) eta e) ataletan puntuaziorik handiena lortu duenari, hurrenez hurren.

3. Jabetza horizontalaren edo jabekidetzaren araubidea dela eta eskaera bat baino gehiago duen higiezin berean egindako esku hartzeen kasuan, horiei guztiei erantzuteko behar besteko aurrekontu esleipenik ez badago, eskaera horien artean hainbanatuko da.

4. Ez da egongo entzunaldiko izapiderik, ebazpena emateko ez baitira aintzat hartuko eskatzaileek aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino.

5. Organo eskudunak bidezko ebazpena emango du, balioespen batzordeak proposatuta, gehienez ere sei hilabeteko epean, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Epe horretan esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, esan nahiko du eskaera ezetsi egin dela.

6. Dirulaguntza emateko ebazpenean, dirulaguntza jasoko duten eskatzaileen zerrenda jaso beharko da, bai eta gainerako eskabideen berriazko ezespina ere. Deialdi honetan onuradun izateko ezarritako baldintza administratibo eta teknikoak bete arren deialdian ezarritako kredituaren gehieneko zenbatekoa gainditu delako baietsi ez diren eskabide guztien zerrenda ordenatua jasoko du, eskaera bakoitzari emandako puntuazioa adierazita. Onuradunetako batek dirulaguntzari uko egiten badio, ondoen baloratutako hurrengo proiektua lagundu ahal izango da diruz, eta horrela hurrenez hurren.

7. Ebazpenetan, dirulaguntzaren zenbatekoa, ordaintzeko modua, programa edo jarduera eta dirulaguntza emateko baldintzak adieraziko dira. Egin nahi diren jardueren ezaugarriei ñabardurak eransteko baldintza lotesleak ezarri ahal izango ditu ebazpenak, eta onuradunak hitz eman beharko du baldintza horiek beteko dituela jaso beharreko dirulaguntza jasotzeko orduan.

8. Laguntza emateko edo ukatzeko ebazpena banan-banan jakinaraziko zaie eskatzaileei, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 43. artikulua xedatutakoari jarraikiz.

13. artikulua. Emandako laguntza onartzea eta eskaerak birformulatzea

1. Baldin eta laguntza eman izana argitaratzen denetik hilabete igaro ostean onuradunak berriaz eta idatziz uko egiten ez badio, dirulaguntza onartutzat joko da. Uko egite hori erabatekoa edo partziala izan daiteke, eta, adibidez, proiektuaren dirulaguntza onartu ahal izango da, baina proiektua gauzatzeari uko egin.

2. Onuradunen batek lortutako puntuazioagatik legokiokeen dirulaguntza baino txikiagoa lortzen badu, deialdirako kreditua agortu delako, pertsona horri eskaera berriz formulatzeko eskatu ahal izango zaio, konpromisoak eta baldintzak emandako dirulaguntzara egokitzeko. Eskae-rak birformulatzean, betiere, dirulaguntzaren xedea eta helburua errespetatu beharko dira, bai eta ezarritako balioespen irizpideak aplikatuz lortutako puntuazioa eragin zuten baldintzak ere.

3. Prozeduran, onuradunen batek dirulaguntzari edo dirulaguntzaren zati bati uko egiten badio, organo emaileak erabaki ahal izango du dirulaguntza berriak esleitzea puntuazio hurrenkerako hurrengo proiektu edo jarduketei, materialki posible bada eta beste deialdi baten premiarik gabe, baldin eta onuradunak uko egiteagatik nahikoa kreditu geratu bada eskaeretako bati behintzat aurre egiteko.

14. artikulua. Esleitutako dirulaguntzak ordaindu eta justifikatzea

1. Egindako gastuak justifikatutakoan ordainduko da dirulaguntza.

2. Esku hartzeari ekitea premiazkoa delako harekin nahitaez hasi behar bada, eta Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak txostena egin ondoren, emandako dirulaguntzaren ehuneko 40, gehienez, ordaindu ahal izango da aldez aurretik edo kontura, aplikagarri den foru araudian jasotakoarekin bat etorrira.

Gainerakoa egindako gastuak justifikatu ondoren ordainduko da, eta azken ordainketa horri aurreko paragrafoan aipatutako aurrerakina kenduko zaio.

3. Dirulaguntzen onuradunek honako justifikazio agiri hauek aurkeztu beharko dituzte 2024ko abenduaren 29a baino lehen:

a) Diruz lagundutako esku hartzearen kostua justifikatzen duen memoria ekonomikoa, proiektuarekin lotutako gastuak eta diru sarrerak zehatz-mehatz adierazita.

– Programako gastuak eta inbertsioak sailkatuta ageri diren zerrenda, datu hauekin: hartze-kodunaren eta agiriaren identifikazioa, zenbatekoa, agiria noiz eman den eta, hala badagokio, ordainketa eguna. Ahal dela, excel formatuan edo baliokidean erantsiko da. Zenbatetsitako aurrekontuarekiko desbideratzeak gertatu badira, azaldu egingo dira.

– Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru sarrera eta dirulaguntza batzuen xehetasunak, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

b) Diruz lagundutako inbertsioa edo inbertsioak egiteak eragindako gastuen fakturak edo bestelako egiaztagiriak, zenbateko osoarekin, gutxienez dirulaguntza emateko kontuan hartu zen aurrekontuaren zenbatekoarekin bat datorrena.

Gastuak justifikatzeko ez da onartuko honako datu hauek argi eta garbi azaltzen ez dituen fakturarik ez ordainagirik:

- Jaulkitzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Hartzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Gastuaren xedea.
- Data.
- Fakturaren zenbakia.

Halaber, ez dira onartuko justifikazio gastu gisa PFEZaren (Pertsona Fisikoen Errentaren Gaineko Zerga) konturako atxikipenen gaineko zerga araudia betetzen ez duten fakturak edo ordainagiriak.

c) Diruz lagundutako kontserbazio eta/edo zaharberrikuntza jarduketaren memoria. Dokumentazio grafiko eta idatzi nahikoa izan beharko du, egindako esku hartzea eta, hala badagokio, jarduketaren genero inpaktua argi eta garbi deskribatzeko.

d) Eranskin honen 6.6. artikuluan adierazi bezala, diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoa 40.000,00 eurotik gorakoa izategatik (obra kontratuen kasuan) edo 15.000,00 eurotik gorakoa izategatik (hornidura edo zerbitzu kontratuen kasuan) onuradunak eskatu dituen hiru aurrekontuak.

e) 500,00 eurotik gorako fakturak ordaindu direla egiaztatzen duen dokumentazioa.

Honako hauek onartuko dira ordainagiri gisa:

– Bankuko ziurtagiria; bertan agertuko dira, gutxienez, zenbatekoa, data eta ordainketaren edo transferentziaren onuraduna.

– Fakturaren jaulkitzaileak izenpetutako edota zigilatutako ziurtagiria, non zehaztu behar baitira faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data.

– Posta arruntez jasotako banku laburpenak.

– Kontu korronteen libreten kopia, mugimenduak ageri dituenak.

– Posta elektronikoz jasotako banku laburpen elektronikoak edo transferentzia agindu telematikoak.

– Erosketa txartelak, zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen dutenak (merkataritza gunee-takoak, autobideetakoak, bidaia txartelak eta abar); edo fakturak, enpresa jaulkitzailearen zigilu eta guzti, ordainketa egin dela ziurtatzen dutenak.

Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2024rako indarreko araudian ezartzen den zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo horren kontrabalioa atzerriko dirutan).

Aurreko paragrafoan adierazitako zenbatekoa kalkulatzeko, eta ondasunak entregatzea edo zerbitzuak ematea zatika egin bada, batu egingo dira egindako eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak.

f) Justifikazio agiriak Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan aurkezten badira, eskatzaileak erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztu beharko du, eta, bertan, adierazi beharko du espedientean sartzen diren fitxategiak jatorrizkoen irudi fidela direla, fitxategi horiek eskatzailearen esku daudela eta Arabako Foru Aldundiaren esku jarriko dituela hala eskatzen zaionean.

Bat etorri Dirulaguntzak justifikatzean baliabide elektronikoaren, informatikoaren eta telemati-koaren erabilera arautzen duen uztailaren 17ko EHA/2261/2007 Aginduan xedatutakoarekin, diru-laguntzak justifikatzeko erabili ahal izango dira faktura elektronikoak.

Faktura elektronikoak aurkeztuz gero, Factura-e motako estandarren arabera izan beharko da haien formatua. Elektronikoki izenpetutako beste edozein agiri aurkeztu behar izanez gero, onartuko dira konfiantzazko zerbitzu elektroniko kualifikatuen emaileen konfiantzazko zerrendan jasotako ziurtagiriak (<http://sede.minetur.gob.es/Prestadores>).

4. Adierazitako datan onuradunak ez baditu ordaindu lortutako dirulaguntza justifikatzeko aurkeztutako gastu guztiak, justifikatu beharreko aurrerakin gisa egingo da ordainketa, eta onuradunak faktura guztiak ordaindu izana justifikatu beharko du 2025eko martxoaren 31n amaituko den epean. Adierazitako epean aipatutako dokumentazioa aurkezten ez bada, ordainketa kredituak baliogabetuko dira, eta aurrerakin eta konturako ordainketa gisa jasotako diru kopuruak itzultzeko espedientea abiaraziko da.

5. Onuradunak Kultura eta Kirol Sailari eskatu ahal izango dio ezarritako epea luzatzeko, betiere egiaztagiria aurkezteko epea bukatu baino lehen, eta horretarako arrazoiak justifikatu beharko ditu.

6. Dirulaguntza kalkulatzeko oinarri hartu den gastuen aurrekontu osoa ez bada justifikatzen, dirulaguntza jaitsi egingo da gastu txikiaren proportzioan.

15. artikulua. Dirulaguntzen bateragarritasuna

1. Deialdi honen bidez emango diren laguntzak bateragarriak izango dira xede bererako beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek (estatukoek, Europar Batasunekoek edo nazioartekoek) bai eta Arabako Foru Aldundiaren beraren beste sail batzuek ere, ematen dituzten dirulaguntzekin, laguntzekin, diru sarrerekin edo baliabideekin, baldin eta gainditzen ez bada diruz lagundutako kontzeptuaren kostua. Onuradunak jakinarazi egin beharko dio laguntza ematen duen organoari helburu bererako beste dirulaguntzarik edo laguntzarik eskuratu duen edo eskuratzeko eskaerarik egin dion estatuko nahiz nazioarteko beste edozein administrazio edo erakunde publikori edo edozein entitate edo erakunde pribaturi.

2. Deialdi honetan araututako dirulaguntzen zenbatekoak, bakarka hartuta edo beste administrazio publiko batzuen edo beste erakunde publiko edo pribatu batzuen dirulaguntzekin edo laguntzekin batera, ez du inola ere gaindituko sortutako gastuen kostua.

16. artikulua. Betebehar osagarriak

1. Kultura eta Kirol Sailak (Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak) egingo du diru-laguntza jaso duten jardueren jarraipena, eta egiaztatuko du ea egokitzen zaizkien honako hauetan jasotakoek: berariaz onetsitako proiektuak, Arabako Foru Aldundiak baimendutako eta diruz lagundutako negozio juridikoak eta esleipena egiteko onetsi zen ebazpena.

2. Egindako zaharberritze eta proiektuak zabaldu eta sustatzeko, Arabako Foru Aldundiak aukeratu izango du deialdi honen xede izan diren lanen eta agirien irudia eta ikus-entzunezko dokumentazioa eta dokumentazio idatzia erabiltzea.

3. Era berean, onuraduna behartuta dago honako hauek betetzera:

a) Esku hartzeak behar bezala gauzatzeko egin beharrekoak egin beharko ditu, eta horien sustatzailea dela joko da.

b) Ondare historiko-artistikoa defendatzeko eta kontrolatzeko organo eskudunak onuradunak egin nahi duen esku hartzea berrikusiko du ekin aurretik, eta kasuan kasuko proiektuak, memoria teknikoak edo behin betiko aurrekontuak egiteko orduan zorrozki jarraitu beharko zaie txosten horren xedapenei.

c) Kultura eta Kirol Sailari jakinarazi beharko dio proiektua edo lanak adjudikatzeko erabakia, hartara gainbegiraketa egin ahal izan dadin.

d) Onuradunak Kultura eta Kirol Sailari ezagutarazi behar dio, Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuaren bitartez, esku hartzeak egiten diren bitartean gertatzen den edozein egoera jakingarri. Hori dela eta, hasierako proiektua aldatzen bada, sail horrek berariazko baimena eman beharko du lanekin jarraitzeko.

e) Halaber, arkeologi azterlana egin behar izatea ekar dezakeen edozein aurkikuntzaren berri eman behar du onuradunak.

f) Ondasun historiko-arkitektoniko zaharberritua segurtasun, osasun eta apaindura egoera egokian zaintzeko konpromisoa hartu behar du.

g) Onuradunak kultura intereseko ondasunera sartzeari ahalbidetu beharko du, bisita publikorako eskubidea gauzatzeko baldintzak arautzen dituen esparru juridiko eta operatiboa garatzen duen araudiaren arabera, eta kasuan kasuko berezitasun orokor eta espezifikoen berri eman beharko du.

4. Deialdi honi atxikitako esku-hartzea behar bezala justifikatutako arrazoirik gabe gauzatzen ez bada, zigortu ahal izango da, baldin eta Kultura eta Kirol Sailaren etorkizuneko laguntza-deialdietan parte hartu ezin bada.

17. artikulua. Zuzendaritza fakultatiboa

1. Gauzatze materialaren zuzendaritza onuradunak horretarako izendatutako arkitektura teknikoko tituludun batek osatu beharko du, gutxienez. Pertsona horrek bere gain hartu beharko du, halaber, obretako segurtasun eta osasunaren koordinazioa.

2. Beharrezkoa bada proiektu tekniko bat idaztea, arkitekturako goi mailako titulu ofiziala duen pertsona batek ere hartu beharko du parte lanen zuzendaritza fakultatiboan.

3. Obrei esleitu zaizkien teknikariak Historia eta Arkitektura Ondarearen Zerbitzuak ezarritako zaharberritze irizpideen aplikazioaz arduratu beharko dira.

18. artikulua. Kultura ondasunak eskualdatzea

Euskal Kultura Ondarearen maiatzaren 9ko 6/2019 Legearen 75. artikulua betez, baldin eta erakunde onuradunak, edozein arrazoiengatik, dirulaguntzaren xede den kultura ondasuna salgai jartzea erabakitzen badu hamar urte baino epe laburragoan, deialdi honetako dirulaguntza ematen denetik zenbatzen hasita, lehenik eta behin Arabako Foru Aldundiari jakinarazi beharko dio, eskuratu ahal izateko.

Arabako Foru Aldundiak erostea erabakitzen badu, eskuratze prezioetik laguntzaren zenbateko eguneratuaren zenbateko baliokidea deskontatuko da, zeina konturako ordainketatzat hartuko baita.

Arabako Foru Aldundiak ondasuna ez eskuratzea erabakitzen badu, erakunde onuradunak kultura ondasuna zaharberritzeko emandako laguntzaren zenbateko eguneratua itzuliko du.

19. artikulua. Publizitatea

Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da. Halaber, Arabako Foru Aldundiaren web orrian jarriko da: www.araba.eus.

20. artikulua. Legedi aplikagarria

Honako hauek arautuko dute deialdia:

– Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Araua; eta Kultura eta Kirol Sailak lehiaketa bidez emango dituen dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrak onetsi zituen Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 50/2019 Foru Dekretua eta haren ondoko aldaketak.

– Euskal Kultura Ondarearen 6/2019 Legea, Gaztela eta Leongo Kultura Ondarearen uztailaren 11ko 12/2002 Legea, 12/2002 Legea aldatzen duen abenduaren 22ko 8/2004 Legea eta Ondare Urbanizatu eta Eraikia Birgaitzeko Jarduera Babestuei buruzko abenduaren 30eko 317/2002 Dekretua.

– Arabako Lurralde Historikoko ekonomia eta aurrekontuzko jaurbideari buruzko abenduaren 18ko 53/1992 Foru Araua eta indarreko Aurrekontua Gauzatzeko Foru Araua.

– 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erki-dearena.

– Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako 3/2007 Lege Organikoa eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabe Bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretua.

– Trebiñuko enklabean egiten diren esku hartzeak Trebiñuko enklabeari buruzko esparru akordioa garatzeko (babestutako ondasun historiko-artistikoak kontserbatzeko, mantentzeko eta zaharberritzeko proiektuen arloan) Burgosko Diputazio Probintzialarekin sinatutako lankidetz hitzarmenean jasota daude (Foru Gobernu Kontseiluaren uztailaren 20ko 454/2021 Erabakiaren bidez onetsia).

– Aplikatu beharreko gainerako arauak.



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.araba.eus

Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabeen partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezinaren kontserbazioa eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia

Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

ANEXO II. ERANSKINA

Eskaera zk. Nº Solicitud

Eskaera data Fecha Solicitud

(Administrazioak betetzeko A cumplimentar por la Administración)

ESKATZAILEA SOLICITANTE

Identifikazio agiria Documento identificativo

NAN
DNI

AIZ
NIE

Besteren bat
Otro

Identifikazio zk. Nº identificativo

Sexua Sexo

Emakumea
Mujer

Gizona
Hombre

Ez binarioa
No binario

Izena Nombre

Lehen abizena Primer apellido

Bigarren abizena Segundo apellido

Helbidea (kalea) Domicilio (calle)

Zk.
Núm.

Letra

Eskra.
Escal.

Solairua Piso

Aldea
Mano

Herrialdea País

Probintzia Provincia

Udalerría Municipio

Herría Localidad

P. K. C. P.

Telefona Teléfono

Mugikorra Móvil

Faxa Fax

Posta elektronikoa Correo electrónico

JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN POSTAL

(Ez da bete behar eskatzailearen datuekin bat egiten badute No rellenar si coincide con los datos de la persona solicitante)

Helbidea (kalea) Domicilio (calle)

Zk.
Núm.

Letra

Eskra.
Escal.

Solairua Piso

Aldea
Mano

Herrialdea País

Probintzia Provincia

Udalerría Municipio

Herría Localidad

P. K. C. P.

ESKU-HARTZEAREN XEDE DEN HIGIEZINAREN HELBIDEA

DOMICILIO DEL INMUEBLE OBJETO DE LA INTERVENCIÓN

(Ez da bete behar eskatzailearen datuekin bat egiten badute No rellenar si coincide con los datos de la persona solicitante)

Helbidea (kalea) Domicilio (calle)

Zk.
Núm.

Letra

Eskra.
Escal.

Solairua Piso

Aldea
Mano

Herrialdea País


Probintzia Provincia

Udalerría Municipio

Herría Localidad

P. K. C. P.

Orria ■ Hoja 1/7

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabeen partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharbertzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

BANKUEN DATUAK O DATOS BANCARIOS(Banku helbideratzearen datuak aldatu badira bete soilik Complimentar solo en el caso de modificación de los datos de la domiciliación bancaria)


BANKUA O BANCO	
IBAN	SWIFT

FINANTZA ENTITATEAK bete behar du <input type="checkbox"/> A rellenar por la ENTIDAD FINANCIERA	ESKATZAILEAK bete behar du <input type="checkbox"/> A rellenar por la persona SOLICITANTE
<p><i>Finantza entitatearen adostasuna (sinadura eta zigilua)</i> <input type="checkbox"/> Conforme entidad financiera (firma y sello)</p> <p>Kontu korrontearen eskatzaileak doakion hirugarrena bera behar du izan ■ La titularidad de la cuenta bancaria debe coincidir con la entidad solicitante</p>	<p>ADIERAZI BI AUKERETAKO BATO INDICAR UNA DE LAS DOS OPCIONES:</p> <p><input type="checkbox"/> Alta eskatzen da Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan <input type="checkbox"/> Se solicita el alta como Tercero de la Diputación Foral de Álava.</p> <p><input type="checkbox"/> Bankuko datuak eguneratzea eskatzen da, dagoeneko altan egonik Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan <input type="checkbox"/> Se solicita la puesta al día de los datos bancarios como Tercero de la Diputación Foral de Álava ya dado de alta.</p>

HIGIEZINAREN JABETZA O PROPIEDAD DEL INMUEBLE(Adierazi dagokiona Marcar lo que corresponda)**¿Dónde se van a realizar las intervenciones subvencionadas?**

<input checked="" type="radio"/> Nire jabetzako eraikin batean <input type="checkbox"/> En una vivienda de mi propiedad	<input checked="" type="radio"/> Nire bizilagunen komunitateko elementu komunetan <input type="checkbox"/> En elementos comunes de mi comunidad de vecinos
Adierazi jabetzan duen partaidetzaren ehunekoa <input type="checkbox"/> Indicar el porcentaje de participación en la propiedad	Adierazi jabetzan duen partaidetzaren ehunekoa <input type="checkbox"/> Indicar el porcentaje de participación en la propiedad

Orria ■ Hoja 2/7

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharbertzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK O DECLARACIONES RESPONSABLES

(Adierazi dagokiona O Marcar lo que corresponda)


Bateragarritasun-adierazpena O Declaración de compatibilidad:

- Ez da jasotzen ari xede eta helburu bererako administrazio publikoek edo erakunde pribatuek emandako laguntzarik edo diru-laguntzarik O No está recibiendo ninguna ayuda o subvención con este mismo objeto y finalidad concedida por administraciones públicas o entidades privadas.
- Laguntza edo diru-laguntza eskatu dio administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati, eta eman egin zaio (informazio hori "eskatutako beste laguntza batzuk" atalean zehaztu behar da) O Ha solicitado una ayuda o subvención a alguna administración pública o entidad privada y le ha sido concedida (debe detallar esta información en el apartado "Otras ayudas solicitadas").
- Laguntza edo diru-laguntza eskatu dio administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati, eta ebazteko zain dago (informazio hori "eskatutako beste laguntza batzuk" atalean zehaztu behar da) O Ha solicitado una ayuda o subvención a alguna administración pública o entidad privada y está pendiente de resolución (debe detallar esta información en el apartado "Otras ayudas solicitadas").

Erakundearen betekizunak betetzeari buruzko adierazpena O Declaración del cumplimiento de requisitos del solicitante:

- Pertsona eskatzaileak betetzen ditu laguntza hauen onuradun izateko deialdian zerrendatutako baldintzak O La persona solicitante cumple los requisitos enumerados en la convocatoria para ser beneficiaria de estas ayudas.
- Pertsona eskatzaileak konpromisoa hartzen du eskatutako diru-laguntzarekin batera aurrekontu osoaren zenbatekoa osatzeko behar den zenbatekoa jartzeko O La persona solicitante se compromete a aportar la cantidad necesaria para completar, junto con la subvención solicitada, el importe del presupuesto total.
- Ez du zehapen administratibo edo penalik diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzea eragozten dion epai irmo baten bidez, ez eta horretarako ezgaitzen duen legezko debekurik ere, berariaz aipatuta generoagatiko edo sexu-orientazioagatiko diskriminazioa egiteagatik gertatutakoak (dagokion zehapenean ezarritako aldian) O No está sancionada penal o administrativamente mediante sentencia firme que le imposibilite obtener subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con mención expresa a las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de género u orientación sexual (durante el periodo impuesto en la correspondiente sanción).
- Ez du konkurtso-deklarazioa eskatu, ez da kaudimengabetzat jo edozein prozeduratan, ez dago konkurtsoan deklaraturik, ez dago esku-hartze judizialaren mende edo ez dago esku-hartze judizialaren mende Konkurtso Legearen arabera desgaitu bada, konkurtsoa kalifikatzeko epaian ezarritako desgaituntza-aldia amaitu gabe O No ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no se halla declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial o no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- Ez du ekarri, errudun deklaraturik izateko kausagatik, Administrazioarekin egindako edozein kontratuen suntsiarazpen irmorik O No ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- Pertsona fisikoa ez dago bateraezintasun-kasuren batean, gai horiek arautzen dituen araudian ezarritakoaren arabera O No está incurso la persona física en alguno de los supuestos de incompatibilidades en los términos establecidos en la normativa que regule estas materias.

Orria ■ Hoja 3/7

 <p>▶ Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava ▶ www.araba.eus</p>	<p>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabeen partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--


Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

- Egunean ditu diru-laguntzak itzultzeko betebeharrak** Se halla al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Egiazkoak eta osoak dira eskabide honetako datu guztiak, bai eta aurkeztutako dokumentazio guztia ere** Son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación presentada.

Erantzukizunpeko adierazpen edo komunikazio bati gehitzen zaion edozein datu edo informazio funtsean zehatza ez bada, faltua bada edo falta bada, edo administrazio eskudunaren aurrean erantzukizunpeko adierazpena aurkezten ez bada, adierazitakoa betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa aurkezten ez bada, edo jakinarazpena egiten bada, ukitutako eskubidea edo jarduera gauzatzen jarraitu ezin izango da gertaera horien berri jakiten den unetik. Sor litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (Artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia</p> <p>Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño</p>
--	--

Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Cultura y Deporte

GASTUEN NAGUSIEN BANAKETA O DISTRIBUCIÓN DE LOS GASTOS PRINCIPALES

Gastuen nagusien banaketa hau izango da: La distribución de los gastos principales es la siguiente:

GASTUAK-ESKU HARTZEAREN KOSTUAK O GASTOS-COSTE DE LA INTERVENCIÓN:

Proiektuaren ordainsariak (arkitektoa edo teknikari kualifikatua) Honorarios proyecto, memoria y/o informe técnico (arquitecto/a o personal técnico cualificado)	€
Gauzatze aurrekontua Presupuesto de ejecución	€
Obra zuzendaritzaren ordainsariak (arkitektoa) Honorarios dirección de obra (arquitecto/a)	€
Betearazten materialaren zuzendaritzaren ordainsariak (arkitekto teknikoa) Honorarios dirección ejecución material (arquitecto/a técnico/a)	€
Segurtasun eta osasun koordinazioa Coordinación de Seguridad y Salud	€
GASTUAK GUZTIRA (*) TOTAL GASTOS	€
Kontzeptu guztietan BEZa barne hartzen da) (Todos los conceptos incluyen el IVA)	

ESKATUTAKO BESTE LAGUNTZA BATZUK / OTRAS AYUDAS SOLICITADAS:

Entitatea <input type="radio"/> Entidad	Kontzeptua <input type="radio"/> Concepto	Eskatutako zenbatekoa <input type="radio"/> Importe solicitado	Emandako zenbatekoa <input type="radio"/> Importe concedido

KULTURA ZUZENDARITZAK OFIZIOZ EGIAZTATZEA O COMPROBACIÓN DE OFICIO POR LA DIRECCIÓN DE CULTURA: (Adierazi dagokiona Marcar lo que corresponda)

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, Kultura Zuzendaritzak honako datu hauek egiaztatuko ditu administrazio eskuduneari: De acuerdo con la normativa aplicable, la Dirección de Cultura comprobará en la administración competente los siguientes datos:

- Eskatzailearen nortasun datuak** Datos de identidad de la persona solicitante.
- Zerga-betebeharrak egunean dituela adierazten duen informazioa** Información de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela adierazten duen informazioa** Información de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

Orria ■ Hoja 5/7



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.araba.eus

Kultura eta Kirol Saila

Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberitzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia

Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño

Departamento de Cultura y Deporte

Aipatutako datuak ofizioz egiaztatzeari uko egin nahi diozu? **¿Desea oponerse a la comprobación de oficio de los datos mencionados?**

- Ofizioz eskatzailearen nortasun datuak egiaztatzearen hauen AURKA NAGO.** ME OPONGO a la comprobación de oficio de los datos de identidad de la persona solicitante.
- Ofizioz zerga betebeharrak egiaztatzearen hauen AURKA NAGO** ME OPONGO a la comprobación de oficio del cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Ofizioz Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egiaztatzearen hauen AURKA NAGO** ME OPONGO a la comprobación de oficio del cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

Aurka eginez gero, deialdiaren oinarrietan eskatutako dokumentu guztiak aurkeztu beharko ditu En caso de oponerse deberá aportar todos los documentos requeridos en las bases de la convocatoria.

DATUAK BABESTEKO OINARRIZKO ARGIBIDEA INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DATOS

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Araudiak xedatutakoari jarraituz, jakinarazten dizugu eman dizkiguzun datuak Arabako Foru Aldundiak tratatuko dituela eta "T-71 Historia eta Arkitekturako Ondarea" tratamenduetan erantsiko direla, helburu honekin: kudeatzea beharrezkoak diren administrazio izapideak eta esku hartzeak Arabako historia eta arkitektura ondareko kultura ondasunen berri eman eta horiek babestu eta sustatzeko.

Bermatzen dugu datuak isilpean gordeko direla, eta ez zaizkiola jakinaraziko beste inori, legez ezarritako kasuez kanpo.

Aukeran izango duzu datuetan sartu, haiek zuzendu, ezereztu, haien aurka egin eta tratamendua mugatzeko eskubideak erabiltzea, zeinak DBEOk aitortzen baititu, eta, horretarako, Egoitza Elektronikoz baliatu ahalko zara www.araba.eus atarian edo Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren bulegora jo ahalko duzu (Probintzia plaza, 5, 01001 PK, Gasteiz –Araba).

Argibide gehiago:

<https://web.araba.eus/eu/tratamenduen-lege-ohar-hedatua>

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD), le informamos que los datos que usted nos facilita van a ser tratados por la Diputación Foral de Álava y se van a incorporar en los tratamientos de "T-71 Patrimonio Histórico Arquitectónico" para la finalidad de gestionar los trámites administrativos y las actuaciones necesarias para la protección, difusión y fomento de los bienes culturales del Patrimonio Histórico Arquitectónico de Álava.

Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el RGPD a través de la Sede Electrónica en www.araba.eus, o dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5, CP 01001 Vitoria - Gasteiz (Álava).

Para más información:

<https://web.araba.eus/es/aviso-legal-ampliado>

(Tokia eta data Lugar y fecha)

Eskatzailearen sinadura Firma de la persona solicitante

Orria ■ Hoja 6/7



▶ Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava

▶ www.araba.eus

Kultura eta Kirol Saila

Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko enklabean partikularrek sustatutako kultura-ondare higiezina kontserbatzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak sustatzeko laguntzen deialdia

Convocatoria de ayudas para fomentar las intervenciones de conservación y/o restauración del patrimonio cultural inmueble promovidas por particulares en el Territorio Histórico de Álava y Enclave de Treviño

Departamento de Cultura y Deporte