


<p>▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA</p>  <p><b>Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea</b> <b>Instituto Foral De Bienestar Social</b></p> <p>▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA www.araba.eus/ifbs/</p>	<h1 style="text-align: center;">Memoria Técnica</h1> <h2 style="text-align: center;">PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SOLICITADAS</h2>	<h1 style="text-align: center;">A</h1> <h2 style="text-align: center;">A.00</h2>
--	---	--

### MODALIDAD DE PRESENTACIÓN

INDIVIDUAL <input type="checkbox"/> NOMBRE DE ENTIDAD	CONJUNTA <input type="checkbox"/> NOMBRE DE ENTIDADES
---	---

Nombre/s de la/s entidad/es

### DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD (A RELLENAR POR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES SOLICITADAS)

### LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

<input type="checkbox"/> Vitoria-Gasteiz	<input type="checkbox"/> Zona rural alavesa
--	---

### PRESUPUESTO Y CUANTÍA SOLICITADA EN CADA CONCEPTO SUBVENCIONABLE, DE ACUERDO A LOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

- Para la actividad "Gastos indirectos" no hace falta rellenar esta memoria
- Los conceptos de gasto de divulgación han de solicitarse como una actividad aparte

Concepto	Presupuesto	Cuantía solicitada
<b>TOTAL:</b>		

### A. ADECUACIÓN Y CALIDAD TÉCNICA DE LA ACTIVIDAD

#### A.1. Descripción de la actividad y justificación de su contribución a las necesidades sociales objeto de actuación de este Instituto Foral de Bienestar Social (hasta 30 puntos)

**PARA ACTIVIDADES DE CARÁCTER MIXTO (SOCIOSANITARIO, SOCIOEDUCATIVO, SOCIO-CULTURAL) (Base cuarta, apartado 3)**

*Descripción específica de las acciones relacionadas con el ámbito de los servicios sociales que se llevarán a cabo dentro de la presente actividad:*

## DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

### A.2. Objetivos, acciones, metodología, cuantificación y participación igualitaria en la actividad (hasta 20 puntos)

#### OBJETIVOS (4 puntos):

#### ACCIONES (4 puntos):

#### METODOLOGÍA (4 puntos):

## DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

**CUANTIFICACIÓN Y PRESUPUESTO (4 puntos):****Presupuesto desglosado de todos los gastos e ingresos de la actividad <sup>1</sup>**

Concepto de gasto	Importe	Ingresos	Importe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>		TOTAL: <input type="text"/>

**Personas usuarias o beneficiarias de la actividad**

Hombres:  Mujeres:  No binario:  TOTAL:

**Horas previstas para la realización de la actividad**

Acción	Horas totales
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL:	<input type="text"/>

**Kilometraje previsto y solicitado para la realización de la actividad <sup>2</sup>**

Origen	Destino	Km (ida y vuelta)	Nº viajes	Subtotal Km
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL:				<input type="text"/>

<sup>1</sup> El total de gastos y de ingresos ha de coincidir.

<sup>2</sup> El kilometraje dentro de la localidad-sede, sólo subvencionable a personal voluntario.  
Para resto, kilometraje máximo subvencionable: desde sede en Álava hasta lugar realización.

## DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

¿Promueve la participación de las personas en igualdad de oportunidades? (hasta 4 puntos)

SÍ  NO

**A.3. Proceso de seguimiento e indicadores de evaluación previstos (hasta 5 puntos)**

**A.4. Materiales, recursos humanos y tecnológicos (hasta 5 puntos)**

**Detalle y cuantificación de los materiales fungibles necesarios para la actividad:**<sup>3</sup>

(sólo serán subvencionables y posteriormente justificables aquellos materiales que se consuman en la realización de la propia actividad, debiendo ser explícitamente concretados en este espacio)

Material necesario	Cantidad/Nº	Importe total	Importe solicitado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Recursos humanos y tecnológicos aportados para la realización de la actividad:**

**INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO Y FOMENTO DE LA IGUALDAD**<sup>4</sup> (hasta 5 puntos)

De las 5 condiciones recogidas en la Base 8.d de la Convocatoria, describir cuáles y de qué forma se cumplirán en el desarrollo de esta actividad.

**IMPULSO DEL USO DEL EUSKERA Y AMPLIACIÓN DE SUS ÁMBITOS DE UTILIZACIÓN**<sup>5</sup> (hasta 5 puntos)

Marcar lo correspondiente, especificando en cuáles y/o de qué forma:

Se usa el euskera en las comunicaciones enviadas


Se usa el euskera en las presentaciones

Se usa el euskera en otros materiales impresos

<sup>3</sup> Los materiales de difusión se han de solicitar como actividad aparte.

<sup>4</sup> El cumplimiento de lo indicado en el apartado 3. habrá de ser probado posteriormente en la justificación correspondiente.

<sup>5</sup> El cumplimiento de lo indicado en el apartado 4. habrá de ser probado posteriormente en la justificación correspondiente.

<p>▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA</p>  <p>Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea Instituto Foral De Bienestar Social</p> <p>▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA www.araba.eus/ifbs/</p>	<h1>Memoria Técnica</h1> <h2>IMPUTACIÓN DE PERSONAL PROPIO EN LA ACTIVIDAD SOLICITADA</h2>	<h1>A</h1> <h2>A.00</h2>
--	--	--------------------------

Nombre de la entidad

(A RELLENAR UNA HOJA POR CADA PERSONA SOLICITADA EN ESTAS CIRCUNSTANCIAS)

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD SOLICITADA

### 1. DESCRIPCIÓN DEL PERSONAL Y DEDICACIÓN IMPUTADA PARA LA REALIZACIÓN, IMPARTICIÓN O COORDINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

PERSONAL PROPIO IMPUTADO A LA ACTIVIDAD (CUANTIFICACIÓN ANUAL)

Nombre

Puesto

Horas año

Salario Base

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Complementos

Antigüedad

Seguridad Social Empresa

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

TOTAL GASTO:

– N° de horas de ejecución directa en la actividad:

– N° de horas de trabajo indirecto imputadas, indicando asimismo la actividad a la que dedican dichas horas, ya sean desplazamientos, coordinación, elaboración del temario o memoria, etc...<sup>6</sup>

N° de horas    Concepto

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

N° de horas    Concepto

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

### 2. COSTE DE LA IMPUTACIÓN DEL PERSONAL PROPIO DE LA ACTIVIDAD SOLICITADA

A. Coste anual del personal imputado (Salarios + S. Social de la empresa)	euros
B. Número Total Anual de Horas trabajadas por dicho personal	horas
C. Coste por hora de dicho personal (A / B)	euros
D. Número total de horas imputadas a esta actividad	horas
E. Coste total del personal imputado (C x D)	euros

<sup>6</sup> El máximo de horas subvencionables dedicadas de forma indirecta será de hasta un máximo de:

- Hasta el 100% adicional sobre las horas directas, en programas o actividades de menos de 3 horas.
- Hasta el 75% adicional para actividades de hasta 10 horas.
- Hasta el 50% adicional para actividades de hasta 30 horas.
- Hasta el 25% adicional para actividades superiores a 30 horas.

Nombre de la entidad

Nombre de la entidad